



TyfloCentrum
Pardubice, o.p.s.



Výroční zpráva 2020

Obsah

1. Profil společnosti	1
1.1 Historie a poslání společnosti.....	2
1.2 Dostupnost služeb	2
1.3 Organizační struktura společnosti.....	5
1.4 Zaměstnanci	6
1.5 Vzdělávání zaměstnanců	6
2. Významné události v roce 2020	9
3. Činnosti TyfloCentra Pardubice, o.p.s.	11
3.1 Hlavní činnost	11
3.1.1 Sociální služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	11
a) Odborné sociální poradenství	11
b) Sociální rehabilitace.....	13
c) Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením.....	16
d) Průvodcovské a předčitatelské služby.....	19
3.1.2 Osvětové aktivity směrem k laické i odborné veřejnosti, bezbariérovost	20
3.1.3 Služby pro podporu pracovního uplatnění.....	21
3.1.4 Provozování aktivit účelného využívání volného času - dobrovolnictví	21
3.1.5 Vydávání interního časopisu Kukátko	22
3.1.6 Správní činnost	23
3.2 Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost.....	23
4. Zdroje financování v roce 2020	24
5. Partneři a dárci v roce 2020	27
6. Závěr a výhled do dalších období	28
7. Přílohy - zpráva nezávislého auditora, včetně účetní závěrky.....	30
8. Kontakty	43

1. Profil společnosti

Název: TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.

Zakladatel: Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek (SONS ČR, z. s.)

Právní forma: obecně prospěšná společnost (řídí se zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech)

Sídlo a kontaktní adresa: nábř. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

Internetové stránky: www.tcpce.cz

Telefon: 466 500 615, 774 415 173

E-mail: pardubice@tyflocentrum.cz

IČ: 25997343

Bankovní spojení: Česká spořitelna

Číslo účtu: 1207703349/0800

Zahájení činnosti: 16. září 2003 zapsána u Krajského soudu v Hradci Králové do rejstříku obecně prospěšných společností (oddíl O, vložka 92)

Působnost: Pardubický kraj

Pracoviště: nábř. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

Městský park 274, 537 01 Chrudim

Plk. B. Kohouta 914, 566 01 Vysoké Mýto

Statutární orgán: Mgr. Dana Stoklasová, ředitelka společnosti

Správní a dozorčí rada společnosti k 31. 12. 2020:

Členové správní rady: Ing. Dagmar Filgasová – předsedkyně správní rady, Mgr. Ivana Liedermanová – členka správní rady, Mgr. Václav Polášek – člen správní rady

Členové dozorčí rady: Bc. Renata Jandrtová – předsedkyně dozorčí rady, Ing. Marie Kuncová – členka dozorčí rady, Ing. Radka Svačinová – členka dozorčí rady

1.1 Historie a poslání společnosti

Historie

Zakladatelem společnosti je Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. (dále jen TyfloCentrum Pardubice) bylo jako samostatný subjekt zapsáno dne 16. září 2003 do rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové (oddíl O, vložka 92). V současné době je TyfloCentrum Pardubice stabilní společností poskytující služby pro osoby s těžkým zrakovým postižením (případně kombinovaným – zrakovým a jiným) v Pardubickém kraji.

Poslání

Posláním společnosti je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji. Cílem poskytovaných služeb je motivovat lidi se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhat jim k dosažení co největší míry samostatnosti. Služby jsou poskytovány ambulantně i terénně.

1.2 Dostupnost služeb

Otevírací doba

Pracoviště Pardubice – nábr. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

Pondělí	8:00 – 12:00	13:00 – 16:00
Úterý	8:00 – 12:00	13:00 – 16:00
Středa	8:00 – 12:00	13:00 – 16:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00	

Prostory pracoviště Pardubice



Pracoviště Chrudim – Městský park 274, 537 01 Chrudim

Středa 8:00 – 12:00 12:30 – 15:00
Čtvrtek 8:00 – 12:00

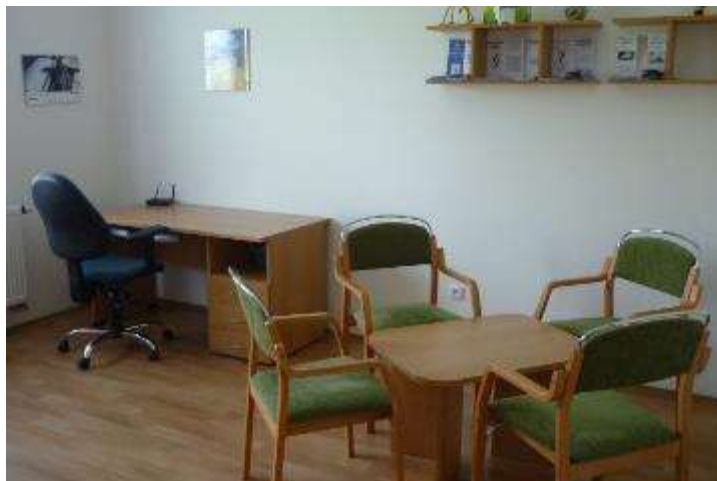
Prostory pracoviště Chrudim



Pracoviště Vysoké Mýto – plk. B. Kohouta 914, 566 01 Vysoké Mýto

Čtvrtek 8:30 – 13:00

Prostory pracoviště Vysoké Mýto



Dopravní dostupnost

Pracoviště TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou v Pardubicích, Chrudimi i Vysokém Mýtě dobře dopravně dostupná od zastávek hromadné dopravy. Pracoviště v Pardubicích je od autobusového nádraží vzdáleno cca 300 metrů, od hlavního vlakového nádraží cca 800 metrů, od zastávek městské hromadné dopravy cca 400 metrů. Pracoviště v Chrudimi je od vlakového a autobusového nádraží

vzdáleno cca 1 kilometr. Pracoviště ve Vysokém Mýtě je vzdáleno cca 1 kilometr od autobusového nádraží a cca 800 metrů od vlakového nádraží.

Finanční dostupnost

Sociální služby TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou zdarma. Výjimku tvoří průvodcovské a předčitatelské služby, které jsou ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách zpoplatněné. Tyto služby jsou hrazené dle aktuálního ceníku.

Dostupnost z hlediska bariér

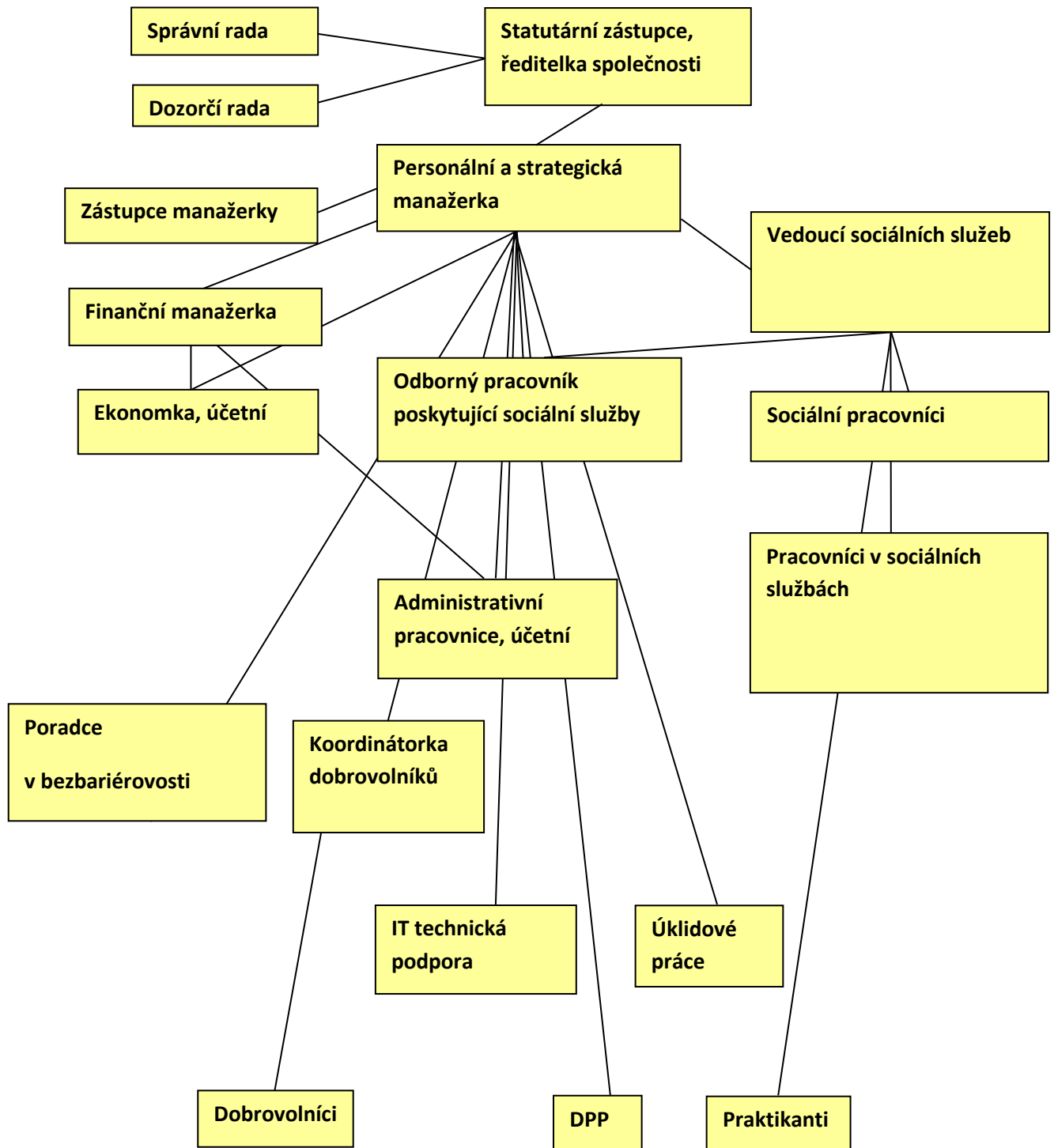
Prostory všech pracovišť TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou bezbariérově upraveny pro osoby se zrakovým postižením. Na budově v Pardubicích, kde TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. sídlí, je naistalován akustický orientační majáček. Prostory jsou v prvním patře, část prostor se nachází v přízemí budovy a jsou přístupné i pro osoby s pohybovým postižením. Prostory pracoviště v Chrudimi se nacházejí ve druhém patře budovy s výtahem. Prostory pracoviště ve Vysokém Mýtě jsou v přízemí budovy Centra sociálních služeb, kde je bezbariérový přístup.

Budova TyfloCentra Pardubice, pracoviště Pardubice



1.3 Organizační struktura společnosti

Struktura TyfloCentra Pardubice, o.p.s. k 31. 12. 2020



K 31. 12. 2020 pracovalo v TyfloCentru Pardubice 12 zaměstnanců, celkový počet pracovních úvazků 10,05 (z toho 2,65 úvazků lidí s těžším zdravotním postižením).

1.4 Zaměstnanci

Pracovní tým k 31. 12. 2020:

Martina Dolanská – administrativní pracovnice, účetní

Mgr. Zuzana Hladěnová (Dostálová) – zástupce manažerky, sociální pracovnice

Petr Hromádko – pracovník v sociálních službách

Mgr. Věra Hrstková – sociální pracovnice

Hana Kolbabová – pracovnice v sociálních službách

Mgr. Lenka Pilná – sociální pracovnice, mateřská dovolená

Mgr. Milena Prskavcová – sociální pracovnice, koordinátorka dobrovolníků

Michaela Reková – finanční manažerka, ekonomka, účetní

Mgr. Dana Stoklasová - strategická a personální manažerka, odborný pracovník poskytující sociální služby

Radek Šmaha – pracovník v sociálních službách

Markéta Tamchynová – vedoucí sociálních služeb, sociální pracovnice

Mgr. Lenka Vaněčková – sociální pracovnice

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. je dlouhodobě zaměstnavatelem s více jak 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením.

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. v roce 2020 zaměstnávalo ještě pracovníky na dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce. Aktivně také v organizaci působili dobrovolníci či studenti na praxi.

Zaměstnanci TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou v souladu se zákoníkem práce (zákon č. 262/2006 Sb.) odměňováni mzdou.

¹**Mgr. Dana Stoklasová** – statutární zástupce, ředitelka společnosti

1.5 Vzdělávání zaměstnanců

Zaměstnanci TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou průběžně vzděláváni. Vzděláváním si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci, čímž také naplňují povinnost vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách dle zákona

¹ Statutárním orgánem společnosti je Mgr. Dana Stoklasová, která vykonává svou funkci na základě smlouvy o výkonu funkce a její roční odměna je 60 000 Kč.

č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Zaměstnanci se účastní akreditovaných kurzů, odborných stáží, školicích akcí, interních školení a dalších aktivit.

Vzdělávání dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Termín	Název kurzu	Rozsah hodin	Organizátor kurzu	Počet pracovníků
17. 1. 2020	Odborná stáž	4	SONS ČR, z. s. Krakovská 21, Praha 1	11
11. 2. 2020	Individuální supervize	2	PhDr. Martina Venglářová, Domažlická 1, Praha 3	1
21. 2. 2020	Skupinová supervize	4	Mgr. Hana Boháčková Křížkovského 12, Praha 2	13
10. 3. 2020	Individuální supervize	2	PhDr. Martina Venglářová, Domažlická 1, Praha 3	1
10. 9. 2020	Odborná stáž	4	Česká abilympijská asociace, z. s. Sladkovského 2824, Pardubice	3
29. 9. 2020	Interní vzdělávání - Bezbariérové úpravy prostředí I.	4	TyfloCentrum Pardubice	10
16. 10. 2020	Interní vzdělávání - Bezbariérové úpravy prostředí II.	4	TyfloCentrum Pardubice	9
3. 11. 2020	Individuální supervize	1	PhDr. Martina Venglářová, Domažlická 1, Praha 3	1
24. 11. 2020	Individuální supervize	1	PhDr. Martina Venglářová, Domažlická 1, Praha 3	1

Ostatní vzdělávání

Termín	Název kurzu	Rozsah hodin	Organizátor kurzu	Počet pracovníků
21. 5. 2020	Živý přenos - AGORA	2	Středisko Teiresiás Masarykova univerzita Brno	1

25. 5. 2020	Webinář – seznámení s funkcemi a obsluhou speciálního software Guide Connect	2	Spektra, v.d.n. Zátišská 1914/1, Praha 4	1
25. 9. 2020	Školení řidičů dle zákona 262/2006 Sb.	2	P. Klempíř soukromá autoškola Sladkovského 468, Pardubice	7
2. 10. 2020	Opakované školení zaměstnanců BOZP a PO	2	Robert Křepinský poskytování služeb v oblasti BOZP Starý Mateřov 159	11
2. 10. 2020	Odborná příprava preventisty požární ochrany	1,5	Robert Křepinský poskytování služeb v oblasti BOZP Starý Mateřov 159	1
2. 10. 2020	Odborná příprava preventivních požárních hlídek	1	Robert Křepinský poskytování služeb v oblasti BOZP Starý Mateřov 159	2

2. Významné události v roce 2020

V roce 2020 pokračovalo TyfloCentrum Pardubice v naplňování svého poslání, a to v poskytování kvalitních a komplexních služeb pro lidi se zrakovým postižením v Pardubickém kraji.

V roce 2020 se náš svět proměnil, a to téměř ze dne na den. Do života nás všech a i do poskytování sociálních služeb zasáhla epidemie koronaviru a opatření s touto situací související. TyfloCentrum Pardubice bylo nuceno v průběhu roku ve velké míře zrušit či omezit skupinové aktivity pro uživatele služeb, konat se nemohl tradiční pobyt v lázních Poděbrady či Vánoční oběd. Z nařízení vlády došlo i k dočasnému pozastavení poskytování sociálně aktivizačních služeb.

I v této těžké době bylo a je TyfloCentrum Pardubice, o. p. s. pro své uživatele zprostředkovatelem informací, průvodcem a pomocníkem, a to jak radou, distribucí ochranných pomůcek, zajišťováním nákupů a v neposlední řadě i poskytováním služeb „na dálku“. Nadále probíhaly odborné konzultace, rady a nácviky sociálních dovedností, jako je trénink paměti, obsluha kompenzačních pomůcek či tréninky komunikačních dovedností. Poskytování služeb v tak velkém rozsahu, za takto nestandardních podmínek je důkazem vyspělosti organizace, jejich zaměstnanců a moderních technologií.

Služby byly ve větší míře poskytovány především bezkontaktně, terénně, prostřednictvím telefonu či e-mailu. Z toho důvodu došlo v první polovině roku ke změně registrace a to hlavně v navýšení kapacit služeb v terénní formě.

Z akcí, které mohly být realizovány, můžeme jmenovat tradiční, a to již 11. ples TyfloCentra Pardubice, který se konal 7. března 2020 a měl podtitul „Ve dvou se to lépe táhne“. Sešli se uživatelé služeb, jejich rodinní příslušníci, kamarádi a známí, aby si užili večer plný tance a zábavy. Nechyběla tradiční aktivita potmě a slosování vstupenek o ceny.

Ples TyfloCentra Pardubice, o.p.s.



Ples TyfloCentra Pardubice, o.p.s.



V srpnu proběhl každoroční pravidelný pobyt na dvojkolech, kdy osm dvojkolistů absolvovalo náročný pětidenní program na Chrudimsku. Za tu dobu najeli téměř 300 km.

Pobyt na dvojkolech



Pobyt na dvojkolech



3. Činnosti TyfloCentra Pardubice, o.p.s.

3.1 Hlavní činnost

Hlavní činností společnosti je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem s těžkým zrakovým postižením. Cílem poskytovaných služeb je motivovat lidi se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhat jim k dosažení co největší míry samostatnosti. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. poskytuje sociální služby lidem žijícím či působícím na území Pardubického kraje ve věku od 16 let.

3.1.1 Sociální služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. poskytuje čtyři základní sociální služby – odborné sociální poradenství, sociální rehabilitaci, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením a průvodcovské a předčitatelské služby. Fakultativní služby nebyly v roce 2020 poskytovány.

a) Odborné sociální poradenství

Identifikátor: 8480444

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním služby odborného sociálního poradenství je poskytovat lidem se zrakovým postižením, jejich rodinným příslušníkům, organizacím a veřejnosti potřebné informace a praktické rady přispívající k řešení problémů a otázek spojených s problematikou zrakového postižení. Součástí služby je sociálně právní poradenství a poradenství v oblasti kompenzačních pomůcek s možností jejich zapůjčení.

V roce 2020 v rámci této služby poskytovali pracovníci také odborné informace a rady tak, aby se lidé se zrakovým postižením mohli orientovat v aktuálně platných opatřeních v souvislosti s epidemií koronaviru a mohli tak adekvátně reagovat, jednat s úřady a dalšími institucemi aj.

Služba probíhá ambulantní nebo terénní formou jako individuální konzultace, která je zaměřena na praktickou pomoc při řešení sociální situace či řešení problému. Méně často probíhá jako skupinová aktivita – např. informování o změnách v legislativě

týkající se lidí se zrakovým postižením, o novinkách v oblasti kompenzačních pomůcek apod.

Služba zahrnuje sociálně právní poradenství (např. poradenství ohledně invalidního důchodu, průkazky ZTP a ZTP/P, dávek a příspěvků pro lidi se zrakovým postižením atd.), pomoc při komunikaci s úřady a dalšími organizacemi, poskytování praktických rad pro zvládání běžných denních činností a psychickou podporu. Důležitou součástí služby je poradenství v oblasti kompenzačních pomůcek (předvedení pomůcek, výběr vhodné pomůcky s ohledem na potřeby a schopnosti uživatele aj.) a další.

Ukázka kompenzačních pomůcek

Akustický orientační majáček s ovladači



Bílé hole

Kamerová lupa



Ovladače na televizi



V roce 2020 využilo službu odborného sociálního poradenství 119 uživatelů při 1068 setkáních (např. osobní schůzka, telefonát apod.). Součástí služby je také základní poradenství.

b) Sociální rehabilitace

Identifikátor: 9061213

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním služby sociální rehabilitace je napomáhat lidem se zrakovým postižením k dosažení co největší míry samostatnosti. Vzděláváním a tréninkem vést k rozvoji a upevňování jejich dovedností tak, aby se mohli v co největší míře začlenit do běžného života.

Služba probíhá jako skupinová aktivita či jako individuální konzultace. V roce 2020 bylo TyfloCentrum Pardubice nuceno mnoho skupinových aktivit zrušit. Řada z nich byla nahrazena individuálními bezkontaktními konzultacemi, jednalo se například o aktivity tréninku paměti, komunikace v anglickém jazyce, nácviku práce s kompenzačními pomůckami aj. Ve službě sociální rehabilitace probíhaly skupinové aktivity zaměřené na udržení a rozvoj dovedností v oblasti péče o vlastní osobu a domácnost (nácvik jemné motoriky, nácvik práce s kompenzačními pomůckami). Pozornost byla věnována také upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností. Probíhala i aktivita zaměřená na výuku komunikace v anglickém jazyce. V rámci skupinových aktivit sociální rehabilitace se pravidelně koná aktivita zaměřená na trénování paměti. Aktivita probíhá formou interaktivních cvičení s prvky muzikoterapie, biblioterapie, arteterapie aj. Skupinově jsou realizovány například následující aktivity – Šikovné ruce, Angličtina, Trénink paměti, Cvičení pro zdraví a další skupinové aktivity spojené s nácvikem činností.

Z dalších plánovaných skupinových aktivit sociální rehabilitace se nemohly všechny uskutečnit – realizována byla např. aktivita Jak se chovat bezpečně na internetu.

Individuální konzultace probíhaly ambulantně i terénně, kdy jejich náplní byl především nácvik obsluhy náročných kompenzačních pomůcek. TyfloCentrum Pardubice realizovalo individuální konzultace ve více úrovních, a to tak, aby byly zohledněny individuální schopnosti a potřeby uživatelů služeb. Jednalo se především o zaškolení v ovládnutí kompenzačních pomůcek na bázi PC (digitální čtecí přístroj pro nevidomé s hlasovým výstupem a digitální zvětšovací lupa), dále pak nácvik obsluhy mobilního telefonu s hlasovým výstupem. V roce 2020 byly novými tématy konzultací z oblasti práce s těmito kompenzačními pomůckami např. práce

s aplikacemi umožňujícími komunikaci na dálku, orientace na informačních portálech ohledně koronaviru aj.

Dalšími z konkrétních témat individuálních konzultací byly konzultace v oblasti práce s pomůckami do domácnosti, konzultace v oblasti sebeobsluhy, komunikačních dovedností, pracovního uplatnění, samostatného pohybu a orientace a další.

Šikovné ruce



Šikovné ruce



Šikovné ruce



Šikovné ruce



Jak se pohybovat bezpečně na internetu



Jak se pohybovat bezpečně na internetu



Cvičení pro zdraví



Cvičení pro zdraví



V roce 2020 využilo službu sociální rehabilitace 70 uživatelů, někteří z nich opakovaně. Realizováno bylo celkem 3 497 setkání (individuální konzultace, účast na skupinové aktivitě, telefonát apod.). Uskutečněno bylo 26 skupinových aktivit. Součástí služby je také základní poradenství.

c) Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Identifikátor: 3530225

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním sociálně aktivizační služby je poskytovat lidem se zrakovým postižením příležitosti vedoucí k aktivnímu a smysluplnému naplnění volného času a zároveň k rozvoji dovedností, které jim umožní začlenit se do běžného života.

Aktivity sociálně aktivizační služby poskytují lidem s těžkým zrakovým postižením náplň volného času, motivují je k aktivnímu přístupu a zároveň rozvíjí a obnovují jejich dovednosti a předcházejí či zmírňují izolovanost a osamělost. Při setkáních je možnost navázání nových sociálních kontaktů a vyměňování zkušeností a postřehů ze života lidí se zrakovým postižením.

V roce 2020 došlo z nařízení vlády k dočasnému uzavření služby od 18. března 2020, kdy pro všechny věkové skupiny byla služba zpřístupněna až 22. června 2020. Řada skupinových aktivit se v průběhu roku nemohla uskutečnit a byla zrušena, případně byla uzpůsobena vzhledem k doporučením a aktuálním podmínkám např. na venkovní aktivitu s menším počtem účastníků.

Pravidelně opakující se skupinovou aktivitou je tzv. Kafičko, které je několikrát do roka zpestřeno programem, v roce 2020 se realizovala Kafička se zábavnými kvízy a hádankami či tematickým povídáním o canisterapii.

Velice oblíbená je každoroční aktivita, a tou je společné posezení u vánočního oběda, kterou pardubické TyfloCentrum pravidelně pořádá před Vánoci. V roce 2020 ji však nebylo možné vzhledem k situaci uskutečnit.

Součástí služby jsou sportovní aktivity. Pravidelně se konají vyjížďky na dvojkolech, vycházky a hraní kuželek. V rámci turistických vycházek se konaly kratší vycházky ve městě Pardubice (např. do Bubeníkových či Tyršových sadů) a výlet do Lanškrouna.

Uskutečnil se také pětidenní pobyt na dvojkolech, kdy z penzionu na Chrudimsku vyráželi dvojkolisté každý den do vzdáleného okolí. V průběhu roku se konaly také oblíbené jednodenní cyklovýjžd'ky. Projekt „Jezdíme na dvojkolech 2020“ byl realizován za pomoci Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška ve výši 29 400 Kč.



Cyklovýjžd'ka



Cyklovýjžd'ka



Vánoční kafičko



Kafičko s Mikulášem



Vycházka – Tyršovy sady



Vycházka – Bubeníkovy sady



Výlet do Lanškrouna



Výlet do Lanškrouna



Cyklovýjžďka



Bříšní tance



V roce 2020 využilo službu sociálně aktivizační 62 uživatelů, realizováno bylo 1 066 setkání (individuální konzultace, účast na skupinové aktivitě, telefonát apod.). Uskutečněno bylo 39 skupinových aktivit. Součástí služby je také základní poradenství.

d) Průvodcovské a předčitatelské služby

Identifikátor: 6643539

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním průvodcovských a předčitatelských služeb je zprostředkovat lidem se zrakovým postižením přístup k informacím (předčítání dopisů, dokumentů, třídění dokumentace aj.) a pomoci jim při vyřizování osobních záležitostí (přepisování či namlouvání textů, vyplňování formulářů, doprovod k lékaři, na úřad, do obchodu, do zaměstnání, do školy aj.).

Průvodcovská a předčitatelská služba je zpoplatněna dle platného ceníku, kdy k 31. prosinci 2020 byla výše úhrady 2 Kč za minutu služby. U průvodcovské a předčitatelské služby na terénních skupinových aktivitách pořádaných TyfloCentrem Pardubice, o.p.s. byla výše úhrady 1 Kč za minutu služby. Doprovázení poskytnuté za účelem návštěvy pracovišť TyfloCentra Pardubice, o.p.s. ve smyslu od nejbližší zastávky MHD, autobusu, vlaku a zpět je zdarma.

Mezi nejčastějšími důvody pro využití služby lze jmenovat – doprovod při obstarávání osobních záležitostí (doprovod na úřady, do obchodů, do zaměstnání apod.) či doprovod na terénních skupinových aktivitách. Méně často je služba využívána na doprovázení za účelem návštěvy pracovišť od zastávky hromadné dopravy a zpět, na přepis dokumentů, vyplňování formulářů apod.

Ukázka poskytování průvodcovské služby



V roce 2020 využilo průvodcovské a předčitatelské služby 30 uživatelů. Celkem bylo poskytnuto 486 hodin průvodcovské a předčitatelské služby. Součástí služby je také základní poradenství.

3.1.2 Osvětové aktivity směrem k laické i odborné veřejnosti, bezbariérovost

Zážitkové semináře, prezentační akce

Tyto akce přibližují veřejnosti život lidí se zrakovým postižením. V roce 2020 se řada z tradičních akcí nemohla uskutečnit. Z prezentačních akcí, které se uskutečnily v roce 2020 a jichž se TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. zúčastnilo, lze jmenovat například akci Hravé odpoledne v Apolence v Pardubicích či akci Barevný svět v Regionálním muzeu ve Vysokém Mýtě. Asi 300 účastníků těchto akcí se mohlo blíže seznámit s životem lidí se zrakovým postižením a činností TyfloCentra Pardubice.

V roce 2020 byly realizovány také zážitkové semináře, které přibližují život lidí s těžkým zrakovým postižením. Seminářů se uskutečnilo výrazně méně než v letech minulých. Celkem se uskutečnilo 14 zážitkových seminářů, a to v mateřských, základních, středních, vyšších odborných a vysokých školách. Semináře absolvovalo cca 300 žáků a studentů.

Realizovány byly také semináře pro zaměstnance úřadů, pro pracovníky v oblasti sociálních služeb, pro pedagogy aj. Uskutečnily se 4 tyto akce, s celkovým počtem cca 70 účastníků.

Bezbariérovost

Pozornost je věnována také oblasti řešení architektonických a informačních bariér z hlediska osob s těžkým zrakovým postižením. Touto problematikou se pardubické TyfloCentrum zabývá od svého vzniku. Nadále v roce 2020 pokračovalo v realizaci projektu „Bezbariérovost z hlediska osob se zrakovým postižením“. Projekt byl v roce 2020 realizován za podpory Statutárního města Pardubice. Cílem projektu je aktivně se podílet na prevenci vzniku architektonických a informačních bariér z hlediska osob se zrakovým postižením. V případě již vzniklých bariér se podílet na jejich odstraňování a zmírňování.

Pověřený pracovník spolupracuje s veřejnoprávními i soukromoprávními organizacemi. V rámci projektu dochází k aktivnímu mapování konkrétních architektonických či informačních bariér a dále pak ke sjednání nápravy. Výše uvedené aktivity byly realizovány na území města Pardubice. Jedná se o poskytnutí

konzultací v oblasti akustických zvukových majáčků, ozvučení městské hromadné dopravy, bezbariérových úprav přechodů či v oblasti různých stavebních úprav na veřejných místech aj. V roce 2020 se jednalo např. o konzultace spojené s rekonstrukcí hlavního vlakového nádraží v Pardubicích, v oblasti inteligentního řízení světelní signalizace, v oblasti označení přístřešků MHD aj. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. nadále spolupracovalo s Dopravním podnikem města Pardubice při kontrole funkčnosti majáků ve vozech hromadné dopravy. Při kontrole funkčnosti zařízení je postupováno dle metodik TyfloCentra Pardubice, kdy metodiky jsou průběžně aktualizovány a ověřovány v praxi. Pozornost je věnována i kontrolám „klapáků“ na přechodech a orientačních zvukových majáčků na budovách. Řešeny jsou také jednotlivé podněty uživatelů.

Praxe studentů, odborné stáže

V TyfloCentru Pardubice, o.p.s. je možné absolvovat praxe studentů, především vyšších odborných a vysokých škol. V roce 2020 absolvovalo praxi 7 studentů a studentek, v rozsahu 420 hodin. Kromě toho proběhlo několik exkurzí a stáží kratšího rozsahu.

3.1.3 Služby pro podporu pracovního uplatnění

TyfloCentrum Pardubice poskytuje prostor pro zaměstnávání lidí se zrakovým postižením, kdy je dlouhodobě zaměstnavatelem s více jak 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením. Problematice pracovního uplatnění pro lidi se zrakovým postižením se pracovníci věnují v rámci služby sociální rehabilitace. TyfloCentrum Pardubice se účastní jednání k realizaci prostupného systému sociální a pracovní rehabilitace.

3.1.4 Provozování aktivit účelného využívání volného času - dobrovolnictví

V roce 2020 pokračovalo TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. v realizaci dobrovolnického programu. Realizace projektu „Dobrovolnický program TyfloCentra Pardubice“ je financována z prostředků Ministerstva vnitra ČR, Pardubického kraje a Statutárního města Pardubice.

Dobrovolníci se podílejí na zvyšování kvality života lidí se zrakovým postižením, pomáhají snižovat jejich závislost na okolí, zejména na rodině a sociálních službách, a vzájemně obohacují svůj život. Dobrovolníci pomáhají dlouhodobě nebo krátkodobě, na základě akreditace udělené Ministerstvem vnitra ČR, v oblasti práce s uživateli, a to například tím, že individuálně asistují uživatelům služeb – asistence doma, při nákupu, společně tráví volný čas (chodí společně na procházky, za sportovními aktivitami či si povídají apod.). Vypomáhají také během skupinových aktivit sociálních služeb pro uživatele v TyfloCentru Pardubice. Pomáhají také s pracemi administrativního charakteru, např. vyhledávání podkladů, kompletace letáků, časopisu Kukátko, namlouvání zvukových verzí dokumentů apod. Nápomocni jsou i při prezentačních akcích. TyfloCentrum Pardubice se účastní pravidelných setkání zástupců dobrovolnických center Pardubického kraje.

V roce 2020 se osobní setkání dobrovolníků s uživateli služeb mnohdy nemohla uskutečnit, i tak zůstávali nadále ve vzájemném kontaktu, nejčastěji telefonickém. Desátý ročník galavečera oceňování dobrovolníků, neziskových organizací a společensky odpovědných firem v Pardubickém kraji se v roce 2020 kvůli opatřením proti koronaviru uskutečnit nemohl, byl přesunut na rok 2021.

Během roku 2020 pomáhalo prostřednictvím TyfloCentra Pardubice celkem 20 dobrovolníků, kdy vykonali 350 hodin dobrovolnické služby.

I nadále pokračovala spolupráce v dobrovolnických aktivitách s ČSOB Pojišťovnou, a.s., kdy ČSOB Pojišťovna připravila v roce 2020 pro uživatele služeb TyfloCentra Pardubice jeden dvoudenní výlet, tentokrát na Moravu do oblasti Moravského krasu, města Slavkov a okolí. Na akci se podílelo přibližně 15 dobrovolníků z řad zaměstnanců ČSOB Pojišťovny, a.s.

3.1.5 Vydávání interního časopisu Kukátko

Pravidelně jednou za dva měsíce je vydáván interní časopis Kukátko, který je určen především pro potřebu uživatelů služeb TyfloCentra Pardubice, o.p.s. V roce 2020 bylo vydáno šest čísel časopisu. Časopis je vydáván ve zvětšeném černotisku, zvukové podobě (na CD a ke stažení na webových stránkách) a je také rozesílán

uživatelům elektronicky e-mailem. Časopis Kukátko je zároveň distribuován v černotisku a elektronické podobě odborné (spolupracující organizace, oční lékaři apod.) i široké veřejnosti.

3.1.6 Správní činnost

Správní rada stanovila náklady na vlastní činnost (správu) TyfloCentra Pardubice ve výši min. 0,40 % příjmu z celkového finančního objemu příjmů za daný kalendářní rok. Náklady na vlastní činnost (správu) jsou představovány zejména ověřením podpisů, odměnou statutárního orgánu, rozhlasovými a televizními poplatky, bankovními poplatky, úroky a jiné.

3.2 Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost

Výdělečná činnost dle živnostenského listu čj. ŽÚ/11/10008/Ple/3 ze dne 14. září 2011. Zisk z vedlejší činnosti za rok 2020 činí 240 Kč (prodej triček) a je použit na dofinancování činnosti hlavní.

4. Zdroje financování v roce 2020

- a) Dotace
- b) Příspěvky a dary
- c) Jiné zdroje (tržby, úroky a jiné výnosy)
- d) Vlastní zdroje (fondy)

a) Dotace – v roce 2020 získalo TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. v dotačních řízeních finanční částku 6 206 tisíc Kč.

Rozpočet dle subjektů financování

Název projektu	Celková dotace (Kč)	Název služby
Pardubický kraj účelová dotace (dříve MPSV)	1 103 000	SAS
Pardubický kraj účelová dotace (dříve MPSV)	410 000	PPS
Pardubický kraj účelová dotace (dříve MPSV)	1 209 000	OSP
Pardubický kraj účelová dotace (dříve MPSV)	1 407 000	SR
SmP	52 400	PPS
SmP	77 000	OSP
SmP	72 000	SAS
SmP	502 600	SR
Pardubický kraj	229 000	OSP
Pardubický kraj	148 000	SAS
Pardubický kraj	24 000	PPS
Pardubický kraj	184 000	SR
Město Chrudim	112 000	SAS,SR,OSP,PPS
Město Hlinsko	19 000	SAS,OSP,SR
Město Vysoké Mýto	10 000	SAS,SR,OSP,PPS
MVČR	35 000	Dobrovolnictví
Pardubický kraj	34 000	Dobrovolnictví
SmP	12 200	Dobrovolnictví
Úřad práce	509 985	PPS,SAS,SR,OSP – příspěvek na mzdy zřakově postiženým zaměstnancům
SmP	56 000	Bariéry

Zkratky:

SmP – Statutární město Pardubic

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

MVČR – Ministerstvo vnitra

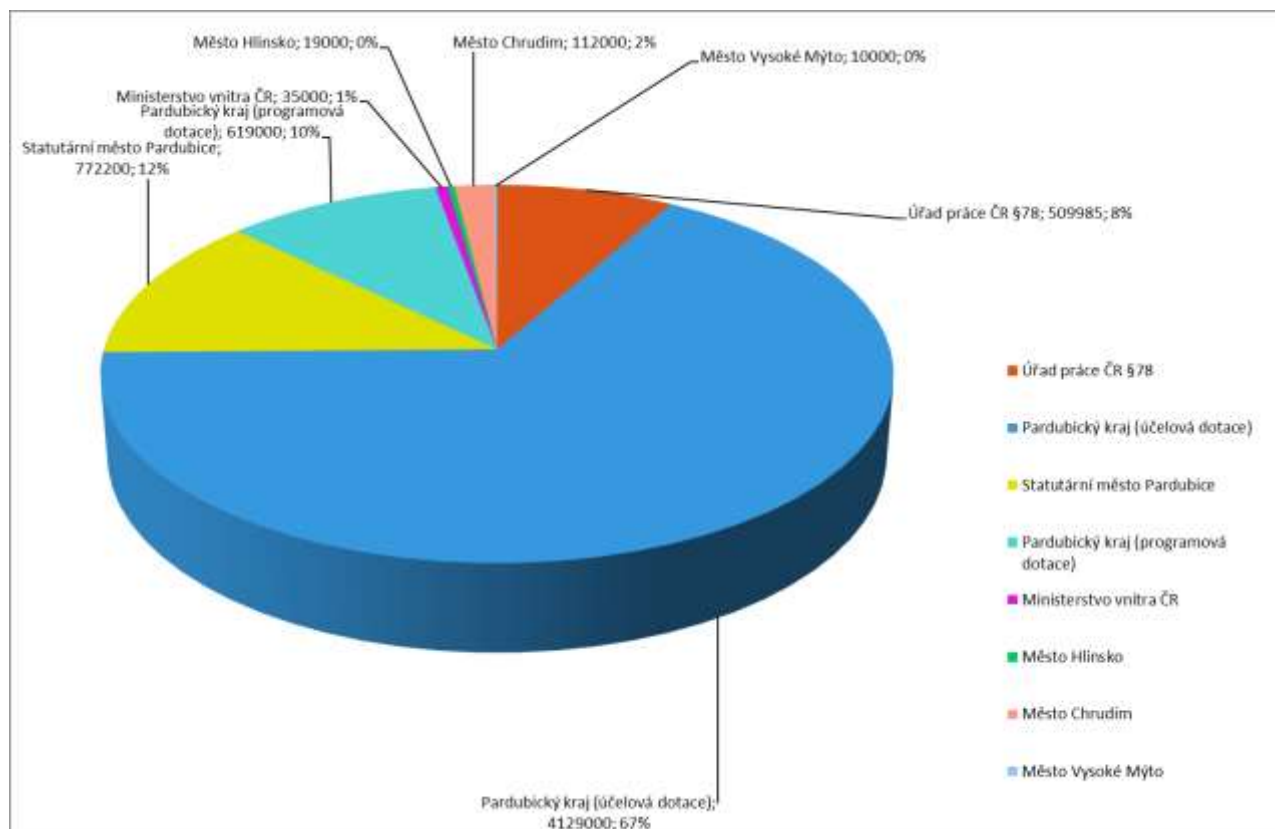
SAS – Sociálně aktivizační služby

SR – Sociální rehabilitace

OSP – Odborné sociální poradenství

PPS – Průvodcovské a předčitatelské služby

Další zdroje financí na realizaci dílčích projektů získává pardubické TyfloCentrum např. z veřejné sbírky Bílá pastelka nebo z darů nebo nadací.



b) Příspěvky a dary – v roce 2020 získalo TyfloCentrum Pardubice na příspěvcích a darech 446 tisíc Kč. Z toho např. 29 400 Kč od Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška – na projekt „Jezdíme na dvojkolech 2020“, 99 800 Kč na projekt „Zaměstnávání osob se zrakovým postižením“ a 56 580 Kč na projekt „Tyflopomůcky – pomocníci pro lidi s těžkým zrakovým postižením“, 20 000 Kč od společnosti AWOS s.r.o. na činnost organizace, 74 600 Kč od Sjednocené organizace nevidomých a slabozrakých ze sbírek Bílá pastelka a Kasičky – vodící psi, 25 000 Kč od společnosti Veselá – Ambulance s.r.o. na činnost organizace.

- c) Jiné zdroje (tržby, úroky a jiné výnosy) – v roce 2020 TyfloCentrum Pardubice získalo v jiných zdrojích celkem 60 tisíc Kč, např. účastnické poplatky, spoluúčast k průvodcovské a předčitatelské službě, zážitkové semináře aj.
- d) Vlastní zdroje – k 31. prosinci 2020 disponovalo TyfloCentrum Pardubice vlastními zdroji ve výši 700 tisíc Kč.

Více informací ke zdrojům financování TyfloCentra Pardubice, o.p.s. v roce 2020 lze nalézt v příloze Výroční zprávy TyfloCentra Pardubice – zpráva nezávislého auditora, včetně účetní závěrky.

5. Partneři a dárci v roce 2020

Poděkování patří každoročním velkým donátorům, jako je Pardubický kraj, Statutární město Pardubice a město Chrudim.



Děkujeme všem donátorům a těšíme se z naší vzájemné spolupráce.

Další partneři a dárci v roce 2020

AWOS s.r.o.; Břetenář Jiří; ČSOB Pojišťovna, a.s.; Kašpar Martin; Koblížek s. r. o.; Krajská knihovna Pardubice; Město Hlinsko; Město Vysoké Mýto, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR; Ministerstvo vnitra ČR; MŠ Závodu míru; Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška; Nedcon Bohemia, s. r. o.; SONS ČR, z. s.; Techsoup Česká republika; Tyfloservis, o.p.s.; Univerzita Pardubice; Úřad práce ČR; Veselá – Ambulance, s. r. o.

Za podporu děkujeme všem partnerům, dárcům a vystupujícím, díky jejichž přispění proběhl ples TyfloCentra Pardubice, o.p.s.

Za pomoc při realizaci sbírky „Bílá pastelka“ děkujeme spolupracujícím školám a studentům.

Poděkování patří také dobrovolníkům, kteří nezištně pomáhají lidem se zrakovým postižením.

6. Závěr a výhled do dalších období

V roce 2020 se život na celém světě proměnil, a to téměř ze dne na den. Tak jak do života všech, tak i do poskytování sociálních služeb zasáhla epidemie koronaviru a opatření s touto situací související. Nouzový stav trvajícím s přestávkami více jak rok, nařizovaná opatření ministerstev a vlády, nově přijaté zákony, obava obyvatelů republiky o své zdraví, mělo a má vliv na poskytované služby. A to jak ve způsobu poskytování služeb, kdy jsou služby poskytovány ve vyšší míře terénní formou a také distanční formou, tak v intenzitě a také obsahu. Pro některé uživatele je organizace „pevným bodem“, jistotou v této době nejistoty. Uživatelé vždy najdou oporu v pracovnících organizace. TyfloCentrum Pardubice je pro uživatele služeb profesionálním poskytovatelem sociálních služeb, který jim zprostředkovává aktuální informace, provází je jejich životem, pomáhá jim radou a je jim psychickou oporou. V rámci poskytovaných služeb probíhají odborné konzultace, rady a nácviky sociálních dovedností – trénink paměti, obsluha kompenzačních pomůcek či tréninky komunikačních dovedností aj., a to formou osobních setkání, tak formou distanční. Poskytování služeb v takto nestandardních podmínkách je důkazem vyspělosti organizace, zaměstnanců i moderních technologií. Důležitá je pro organizaci v této době spolupráce se Statutárním městem Pardubice, městem Chrudim a s Krajským úřadem Pardubického kraje, a to především v předávání informací, zajišťování ochranných pomůcek, očkování aj.

I přes tuto mimořádnou situaci TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. naplňovalo své poslání, a to poskytování kvalitních a komplexních služeb lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji. Cílem poskytovaných služeb byla motivace lidí se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhání k dosažení co největší míry jejich samostatnosti. Služby byly poskytovány ambulantně na pracovištích v Pardubicích, Chrudimi a Vysokém Mýtě, nebo terénně.

Při poskytování sociálních služeb byly v roce 2020 naplňovány cíle a poslání jednotlivých služeb TyfloCentra Pardubice v souladu s dokumenty standardů kvality sociálních služeb a v souladu s etickými zásadami.

Pro následující období je pro TyfloCentrum Pardubice hlavním úkolem udržet stávající nabídku a kvalitu služeb a to zajištěním dostatku finančních prostředků na personální a materiální zázemí organizace v této mimořádné době.

Účetní závěrka i Výroční zpráva TyfloCentra Pardubice, o.p.s. za rok 2020 byla přezkoumána dozorčí radou dne 23. června 2021.

Správní rada schválila účetní závěrku s kladným hospodářským výsledkem (zisk ve výši 8 173 Kč).

Výroční zpráva TyfloCentra Pardubice, o.p.s. za rok 2020 byla odsouhlasena správní radou dne 23. června 2021.

7. Přílohy - zpráva nezávislého auditora, včetně účetní závěrky



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2020
společnosti TyfloCentrum Pardubice, o. p. s.

Příjemce zprávy: TyfloCentrum Pardubice, o. p. s.
nábř. Závodu míru 1961
532 02 Pardubice
IČ: 25997343

Auditorská společnost: AV - AUDITING, spol. s r. o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice
IČ: 492 85 220
Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003

Předmět ověření: **Účetní závěrka za rok 2020**
Výroční zpráva za rok 2020

Počet stran: 3

Počet výtisků: 3 2 x příjemce zprávy
1 x auditorská společnost

Přílohy: Rozvaha
Výkaz zisku a ztráty
Příloha v účetní závěrce

Pardubice dne 26.5.2021

AV-AUDITING spol. s r. o., Tolarova 317, Pardubice 533 51

Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003, IČO 492 85 220
Osvědčení Komory daňových poradců o evidenci v seznamu právnických osob
Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 4404

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2020

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti TyfloCentrum Pardubice, o. p. s., IČ 25997343, (dále též jen „*Společnost*“), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2020, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2020 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti TyfloCentrum Pardubice, o. p. s., jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. k 31. 12. 2020 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddíle Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na *Společnosti* nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka *Společnosti*.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu, nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve

všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o *Společnosti*, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky a dozorčí rady *Společnosti* za účetní závěrku

Ředitelka *Společnosti* odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka *Společnosti* povinna posoudit, zda je *Společnost* schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy by plánovaly zrušení *Společnosti* nebo ukončení její činnosti k tomu kompetentní orgány, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve *Společnosti* odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticizmus. Dále je naší povinností:


- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem *Společnosti* relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo *Společnosti* uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost *Společnosti* nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti *Společnosti* nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že *Společnost* ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku *Společnosti* a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Pardubice dne 26.5.2021



AV-AUDITING, spol. s r.o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice
auditorské oprávnění č. 003


Ing. Lenka Prokúpková
auditor
auditorské oprávnění č. 1669

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.
nábřeží Závodu míru 1961
Pardubice
530 02

IČO
25997343



Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období	
a	b	c	1	2	
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	454	454
A. I. 2.	Software	(D13)	3	454	454
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	512	409
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	512	409
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-966	-863
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)	30	-454	-454
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-512	-409
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	1 420	1 447
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	9	9
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	9	9
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	208	213
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	82	80
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	4	1
B. II. 16.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	122	132
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 202	1 224
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	32	37
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	1 170	1 187
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	1	1
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	1	1
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	1 420	1 447



Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	729	700
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	223	185
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	176	176
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	47	9
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	506	515
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	8
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	114	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	392	507
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	691	747
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	568	653
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	2	16
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		21
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	295	323
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	158	172
B. III. 9.	Ostatní přímě daně	(342)	114	35	49
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	78	72
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	123	94
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	123	94
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	1 420	1 447



Ing. Lenka Prokúpková
auditor, oprávnění č. 1669
(Zpráva auditora ze 26.05.2021)

Sestaveno dne: 26.05.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání poskytování sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením	 
		Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu



ke dni 31.12.2020
(v celých tisících Kč)

IČO
25997343

Název a sídlo účetní jednotky

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.
nářeží Závodu míru 1961
Pardubice
530 02

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	Součet A.I.1. až A.I.6.	2	853	853
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek		3	345	345
A. I. 3.	Opravy a udržování		5	7	7
A. I. 4.	Náklady na cestovné		6	69	69
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci		7	3	3
A. I. 6.	Ostatní služby		8	429	429
A. III.	Osobní náklady	Součet A.III.10. až A.III.14.	13	5 804	5 804
A. III. 10.	Mzdové náklady		14	4 606	4 606
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění		15	1 198	1 198
A. IV.	Daně a poplatky	Hodnota A.IV.15.	19	6	6
A. IV. 15.	Daně a poplatky		20	6	6
A. V.	Ostatní náklady	Součet A.V.16. až A.V.22.	21	42	42
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady		26	42	42
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	Hodnota A.VII.28.	35	1	1
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		36	1	1
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	6 706	6 706
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	6 206	6 206
B. I. 1.	Provozní dotace		42	6 206	6 206
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	446	446
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	446	446
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	60	60
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	2	2
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	2	2
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	6 714	6 714
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	f. 61 - (f. 39 - f.37)	62	8	8
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	f. 62 - f. 37	63	8	8

Sestaveno dne: 26.05.2021		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
		  <p>TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. (*) nář. Závodu míru 1961 530 02 Pardubice T: 486 500 615 / IČ: 25997343</p>	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.:	Předmět podnikání poskytování sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením	Pozn.:	



Příloha v řádné účetní závěrce k rozvahovému dni 31. 12. 2020

za účetní období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020

I. Obecné údaje:

Název:	TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.
Sídlo:	nábř. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
IČO :	25997343
Účel (poslání):	Posláním TyfloCentra Pardubice, o. p. s, je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji.

Činnosti TyfloCentra Pardubice, o.p.s.

1. Hlavní činnost
2. Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost

1. Hlavní činnost

Hlavní činností společnosti je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem s těžkým zrakovým postižením. Cílem poskytovaných služeb je motivovat lidi se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhat jim k dosažení co největší míry samostatnosti. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. poskytuje sociální služby lidem žijícím či působícím na území Pardubického kraje ve věku od 16 let.

Hlavní činnost se dělí na:

- a) Sociální služby TyfloCentra Pardubice, o.p.s. poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:
 - Ad 1) základní sociální služby
 - I. průvodcovské a předčitatelské služby
 - II. odborné sociální poradenství
 - III. sociální rehabilitace
 - IV. sociálně aktivizační služby
 - Ad 2) fakultativní službyFakultativní služby jsou pouze pro uživatele služeb TyfloCentra Pardubice, o.p.s. dle zákona č. 108/2006 Sb., a musí být o nich sjednáno smlouvou případně dodatkem smlouvy. V roce 2020 nebyly fakultativní služby TyfloCentrem Pardubice, o.p.s. poskytovány.
- b) Osvětové aktivity směrem k laické i odborné veřejnosti, bezbariérovost
- c) Služby pro podporu pracovního uplatnění
- d) Provozování aktivit účelného využívání volného času – dobrovolnictví
- e) Vydávání interního časopisu KUKÁTKO
- f) Správní činnost

2. Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost

Výdělečná činnost dle živnostenského listu čj. ŽÚ/11/10008/Ple/3 ze dne 14. 9. 2011, např. velkoobchod a maloobchod (prodej triček, básnických sbírek aj.), mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti aj. (viz Živnostenský list). Zisk z vedlejší činnosti je použit na dofinancování činnosti hlavní.

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. se nezabývá aktivitami v oblasti výzkumu a vývoje a účetní jednotka společnosti nemá organizační složku podniku v zahraničí.



Informace o zakladatelích:

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. je obecně prospěšnou společností, která byla u Krajského soudu v Hradci Králové zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností dne 16. září 2003. **Statutárním orgánem je ředitelka společnosti – Mgr. Dana Stoklasová.** Zakladatelem této obecně prospěšné společnosti je Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky (SONS ČR) – vklad do vlastního jmění je 1000 Kč, tj. 100 %. Organizace nebyla založena za účelem podnikání, je nestátní neziskovou organizací.

Správní a dozorčí rada organizace k 31. 12. 2020:

Členové správní rady: Ing. Dagmar Filgasová - předsedkyně správní rady
Mgr. Ivana Liedermanová - členka správní rady
Mgr. Václav Polášek - člen správní rady

Členové dozorčí rady: Bc. Renata Jandrtová - předsedkyně dozorčí rady
Ing. Marie Kuncová - členka dozorčí rady
Ing. Radka Svačinová - členka dozorčí rady

ke dni 31. 12. 2019 uplynutím tříletého funkčního období zaniklo členství v dozorčí radě paní Gabriele Drozdové

dne 1. 1. 2020 se členkou dozorčí rady stala Ing. Radka Svačinová

dne 9. 1. 2020 se předsedkyní dozorčí rady stala Bc. Renata Jandrtová

Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den:

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2020.

Rozvahovým dnem podle §19 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů je 31. 12. 2020.

II. Informace o použitých účetních metodách, obecných účetních zásadách a způsobech oceňování:

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vyhlášky MF č. 504/2002 Sb., kterou se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud vedou podvojné účetnictví.

Movité věci s dobou použitelnosti delší než 1 rok a pořizovací cenou nižší než 40 tis. Kč považuje účetní jednotka za drobný hmotný majetek a účtuje o něm jako o zásobách.

Zásoby se oceňují podle §25 zákona o účetnictví pořizovacími cenami. Účtování o pořízení a úbytku zásob se provádí způsobem B.

Závazky a pohledávky vzniklé v průběhu tohoto účetního období byly oceněny nominální hodnotou.

Žádný majetek nebyl oceněn reprodukční cenou.

Způsob zpracování účetních dokladů:

Účetní záznamy jsou zpracovány pomocí účetního softwaru POHODA firmy Stormware s.r.o. Jihlava. Finanční účetnictví je zpracováváno v sídle společnosti – zaměstnankyní Michaelou Rekovou, mzdové účetnictví je zpracováváno externím mzdovým účetním – Ing. Miroslavem Polákem z Prahy 5. S tímto podnikatelem je uzavřena smlouva o dílo.

Způsob a místo úschovy účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou uchovávány po dobu, která je v souladu se Zákonem o účetnictví a Spisovým a skartačním řádem organizace.

Účetní záznamy jsou po zaúčtování řádně označeny a uloženy v archivační skříni v sídle organizace. Uložení, skartace a archivace účetních záznamů probíhá podle platných předpisů o skartačním řízení a archivaci.



III. Doplňující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty:

Dlouhodobý majetek:

Účetní jednotka v účetním období 2020 nepořídila žádný dlouhodobý majetek.

Účetní jednotka má k 31. 12. 2020 nehmotný majetek ve výši 454 tis. Kč (uveden na ř. 3 v rozvaze) a hmotné movité věci a jejich soubory ve výši 409 tis. Kč (uvedeno na ř. 13 v rozvaze), z nichž nejvýznamnější je tandemové kolo v pořizovací ceně 49 200 Kč pořízené v roce 2010. Dále je zde evidován majetek v pořizovací ceně 3 - 40 tis. Kč pořízený v letech 2006 - 2012. Všechny majetek je plně odepsán.

Zásoby:

Účetní jednotka má k 31. 12. 2020 zásoby na skladě v celkové výši 9 tis. Kč, které tvoří zboží na skladě - Básnické sbírky a trička určená pro prodej.

Pohledávky:

Poskytnuté provozní zálohy - zálohy na služby z nájmu v kancelářích Pardubice, Chrudim, Vysoké Mýto, záloha na elektrické energie: 80 tis. Kč
Dohadné účty aktivní - nárok na příspěvek od Úřadu práce dle §78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti: 132 tis. Kč

Finanční majetek:

Finanční majetek účetní jednotky tvoří finanční prostředky uložené na Běžném účtu vedeném u České spořitelny, a.s. jehož zůstatek k 31. 12. 2020 je 1 187 tis. Kč. Hotovost ve výši 37 tis. je uložena v zabezpečené pokladně v sídle účetní jednotky.

Vlastní zdroje:

Vlastní jmění - vklad zakladatele, darovaný majetek 176 tis. Kč
Fondy - fond tvořený nevyčerpanými účelově určenými dary 9 tis. Kč
Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let - skládá se z výsledků hospodaření jednotlivých let 507 tis. Kč
Výsledek hospodaření - zisk 8 tis. Kč

Organizace pro zúčtování fondů používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty.

Závazky:

Dodavatelé - přijaté faktury za služby, uhrazené v 1/2021: 16 tis. Kč
Přijaté zálohy - zálohy uživatelů na Průvodcovské a předčitatelské služby 21 tis. Kč
Závazky za zaměstnanci - mzdy za 12/2020: 323 tis. Kč
Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění z mezd za 12/2020: 172 tis. Kč
Závazky k FÚ - daň z mezd za 12/2020: 49 tis. Kč
Dohadné účty pasivní - služby spojené s nájmem, elektrická energie, tel. poplatky: 72 tis. Kč
Kromě závazků vykázaných v rozvaze, společnost jiné závazky nemá.

Výnosy:

Tržby z prodeje služeb a zboží: průvodcovská a předčitatelská činnost, účastnické poplatky na akce, účastnické poplatky za zážitkové semináře 60 tis. Kč

Dary – např. SONS dary ze sbírek Bílá pastelka a Kasičky, Vodíci psi na činnost organizace, Nadační fond Českého rozhlasu- sbírka Světluška - na pobyt na dvojkolech, na zaměstnávání osob se zrakovým postižením, na Tyflopomůcky pro lidi se zrakovým postižením, firma AWOS s.r.o., na činnost organizace a další dárci: 446 tis. Kč

V roce 2020 byly přijaty dary v hodnotě 380 tis. Kč. Z těchto darů organizace v roce 2020 využila dary ve výši 340 tis. Kč. Současně organizace v roce 2020 využila dary z předchozích let, a to v celkové výši 106 tis. Kč.

Provozní dotace na poskytování hlavní činnosti:

Pardubický kraj - účelová dotace (dříve MPSV)	4 129 tis. Kč
MVČR	35 tis. Kč
Pardubický kraj dotace z rozpočtu PK	619 tis. Kč
Statutární město Pardubice	772 tis. Kč
Města: Chrudim, Vysoké Mýto, Hlinsko	141 tis. Kč

Dotace na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením:

Úřad práce	510 tis. Kč
------------	-------------

Náklady:

Spotřebované nákupy: drobný majetek v hodnotě 167 tis. Kč, spotřeba energie v hodnotě 30 tis. Kč, spotřeba ostatních neskl. dodávek (teplo, voda) 55 tis. Kč, kancelářské potřeby a ostatní spotřební materiál aj.: celkem 345 tis. Kč

Služby: školení a kurzy 11 tis. Kč, nájemné kanceláři v hodnotě 102 tis. Kč, cestovné v hodnotě 69 tis. Kč, telefonní poplatky 44 tis. Kč, zpracování mzdové agendy 53 tis. Kč, audit 45 tis. Kč, opravy a udržování 7 tis. Kč, ostatní – např. revize, tisk letáků, servis kopírky, krátkodobé pronájmy apod.: celkem 508 tis. Kč

Osobní náklady – mzdové náklady:	4 606 tis. Kč
Osobní náklady – zákonné sociální a zdravotní pojištění:	1 198 tis. Kč
Ostatní náklady – pojištění majetku, pojištění dobrovolníků, bankovní poplatky atd.:	42 tis. Kč

V hlavní činnosti jsou zahrnuty i náklady a výnosy ze správní činnosti, které účetní jednotka sleduje odděleně v účetnictví na samostatném čísle zakázky 02.

Výnosy ze správní činnosti:

Úroky z běžného účtu	0 tis. Kč
Přijaté příspěvky (dary)	116 tis. Kč

Náklady na správní činnost:

Odměny statutárním zástupci:	85 tis. Kč
Zákonné sociální a zdravotní pojištění:	24 tis. Kč
Daně a poplatky (správní poplatky apod.):	0 tis. Kč
Ostatní náklady (bankovní poplatky, poplatky za rozhlas a televizi):	6 tis. Kč

Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činností:Hlavní činnost:

Náklady	6 706 tis. Kč
Výnosy	6 714 tis. Kč
HV – zisk	8 tis. Kč

Hospodářská činnost:

Náklady	0 tis. Kč
Výnosy	0 tis. Kč
HV – zisk	0 tis. Kč

Celkový hospodářský výsledek za účetní období 2020 je zisk 8 tis. Kč.

V rámci hospodářské činnosti byly prodány básnické sbírky s výnosem 500 Kč a náklady na prodej činily 260 Kč, proto není hospodářská činnost v rozvaze vyjádřené v tisících Kč vykázána.

Způsob zjištění základu daně:

Účetní výsledek je v daném období upraven dle zákona o dani z příjmu, a tím vznikl organizaci základ daně ve výši -55 075,00 Kč, daňová povinnost nevznikla.

Účetní jednotka neměla důvod tvořit účetní opravné položky a rezervy a nevynaložila žádné výdaje na výzkum a vývoj.

Účetní jednotka nemá:

- podíl na základním kapitálu jiného subjektu,
- žádné cenné papíry a majetkové účasti, ani majetek a závazky v cizí měně,
- závazky ani pohledávky s dobou splatnosti více jak 5 let.

Účetní jednotka neposkytla v r. 2020 žádné půjčky, úvěry ani záruky.

Účetní jednotka neuspořádala v r. 2020 žádnou veřejnou sbírku.

Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a ověření výroční zprávy (náklad roku 2020) byla ve výši 44 770 Kč vč. DPH.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:

Účetní zisk z roku 2019 ve výši 114 293,69 Kč byl převeden na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Informace o zaměstnancích:

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců během účetního období:	11,427
Mzdové náklady za rok 2020 – HP + DPČ:	4 495 tis. Kč
Zákonné sociální a zdravotní pojištění za rok 2020:	1 198 tis. Kč
Mzdové náklady za rok 2020 – DPP:	26 tis. Kč
Odměna statutárního orgánu za rok 2020:	85 tis. Kč
Odměna členům správní a dozorčí rady:	0 Kč

Účast členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období získala finanční dary na základě uzavřených darovacích smluv od společnosti SONS ČR, z.s., jejímž statutárním zástupcem je člen správní rady společnosti TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.

Vyhodnocení následných událostí:

V roce 2020 se život na celém světě proměnil, a to téměř ze dne na den. Tak jak do života všech, tak i do poskytování sociálních služeb zasáhla epidemie koronaviru a opatření s touto situací související. Nouzový stav trvající s přestávkami více jak rok, nařizovaná opatření ministerstev a vlády, nově přijaté zákony, obava obyvatelů republiky o své zdraví, mělo a má vliv na poskytované služby. A to jak ve způsobu poskytování služeb, kdy jsou služby poskytovány především terénní formou a také distanční formou, tak v intenzitě a také obsahu. Pro některé uživatele je organizace „pevným bodem“, jistotou v této době nejistoty. Uživatelé vždy najdou oporu v pracovnících organizace. TyfoCentrum Pardubice, je pro uživatele služeb profesionálním poskytovatelem sociálních služeb, který jim zprostředkovává aktuální informace, provází je jejich životem, pomáhá jim radou a je jim psychickou oporou. V rámci poskytovaných služeb probíhají odborné konzultace, rady a nácviky sociálních dovedností – trénink paměti, obsluha kompenzačních pomůcek či tréninky komunikačních dovedností aj., a to formou osobních setkání, tak formou distanční. Poskytování služeb v takto nestandardních podmínkách je důkazem vyspělosti organizace, zaměstnanců i moderních technologií. Důležitá je pro organizaci v této době spolupráce se Statutárním městem Pardubice, městem Chrudim a s Krajským úřadem Pardubického kraje, a to především v předávání informací, zajišťování očkování aj.

Pro následující období je pro TyfoCentrum Pardubice hlavním úkolem zvládnout tuto dobu s co nejmenšími riziky pro zaměstnance i uživatele služeb a udržet stávající nabídku služeb zajištěním dostatku finančních prostředků na personální a materiální zázemí organizace.

Vedení společnosti zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání společnosti. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2020 zpracována za předpokladu, že společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

V Pardubicích dne 26. 5. 2021

Zpracovala: Reková Michaela

Schválila:
Mgr. Dana Stoklasová – ředitelka společnosti



8. Kontakty



PRACOVISŤĚ PARDUBICE

nábř. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

tel.: 466 500 615, 774 415 173

e-mail: pardubice@tyflocentrum.cz

www.tcpce.cz

Pondělí	8:00 – 12:00, 13:00 – 16:00
Úterý	8:00 – 12:00, 13:00 – 16:00
Středa	8:00 – 12:00, 13:00 – 16:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00

PRACOVISŤĚ CHRUDIM

Městský park 274, 537 01 Chrudim

tel.: 469 623 368

Středa	8:00 – 12:00, 12:30 – 15:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00

PRACOVISŤĚ VYSOKÉ MÝTO

Plk. B. Kohouta 914, 566 01 Vysoké Mýto

tel.: 774 415 173

Čtvrtek 8:30 – 13:00