



TyfloCentrum
Pardubice, o.p.s.



Výroční zpráva 2023

Obsah

1. Profil společnosti	1
1.1 Historie a poslání společnosti	2
1.2 Dostupnost služeb	2
1.3 Organizační struktura společnosti	5
1.4 Zaměstnanci	6
1.5 Vzdělávání zaměstnanců	7
2. Významné události v roce 2023	9
3. Činnosti TyfloCentra Pardubice, o.p.s.	11
3.1 Hlavní činnost	11
3.1.1 Sociální služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách	11
a) Odborné sociální poradenství	11
b) Průvodcovské a předčitatelské služby	13
c) Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	14
d) Sociální rehabilitace	17
3.1.2 Osvětové aktivity směrem k laické i odborné veřejnosti, bezbariérovost	20
3.1.3 Služby pro podporu pracovního uplatnění	22
3.1.4 Provozování aktivit účelného využívání volného času – dobrovolnictví	22
3.1.5 Vydávání interního časopisu Kukátko	23
3.1.6 Správní činnost	23
3.2 Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost	23
4. Zdroje financování v roce 2023	24
5. Partneři a dárci v roce 2023	27
6. Závěr a výhled do dalších období	28
7. Přílohy – zpráva nezávislého auditora, včetně účetní závěrky	30
8. Kontakty	43

1. Profil společnosti

Název: TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.

Zakladatel: Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek (SONS ČR, z. s.)

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Sídlo a kontaktní adresa: nábr. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

Internetové stránky: www.tcpce.cz

Telefon: 466 500 615, 774 415 173

E-mail: pardubice@tyflocentrum.cz

IČ: 25997343

Bankovní spojení: Česká spořitelna

Číslo účtu: 1207703349/0800

Zahájení činnosti: 16. září 2003 zapsána u Krajského soudu v Hradci Králové do rejstříku obecně prospěšných společností (oddíl O, vložka 92)

Působnost: Pardubický kraj

Pracoviště: nábr. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

Městský park 274, 537 01 Chrudim

Plk. B. Kohouta 914, 566 01 Vysoké Mýto

Statutární orgán: Mgr. Dana Stoklasová, ředitelka společnosti

Správní a dozorčí rada společnosti k 31. 12. 2023:

Členové správní rady: Ing. Dagmar Filgasová – předsedkyně správní rady, Mgr. Ivana Liedermanová – členka správní rady, Mgr. Luboš Zajíc – člen správní rady

Členové dozorčí rady: Bc. Renata Jandrtová – předsedkyně dozorčí rady, Mgr. Lucie Holacká – členka dozorčí rady, Ing. Radka Svačinová – členka dozorčí rady

1.1 Historie a poslání společnosti

Historie

Zakladatelem společnosti je Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. (dále jen TyfloCentrum Pardubice) bylo jako samostatný subjekt zapsáno dne 16. září 2003 do rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Hradci Králové (oddíl O, vložka 92). V současné době je TyfloCentrum Pardubice stabilní společností poskytující služby pro osoby s těžkým zrakovým postižením (případně kombinovaným – zrakovým a jiným) v Pardubickém kraji.

Poslání

Posláním společnosti je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji. Cílem poskytovaných služeb je motivovat lidi se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhat jim k dosažení co největší míry samostatnosti. Služby jsou poskytovány ambulantně i terénně.

1.2 Dostupnost služeb

Otevírací doba

Pracoviště Pardubice – nábr. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice

Pondělí	8:00 – 12:00	13:00 – 16:00
Úterý	8:00 – 12:00	13:00 – 16:00
Středa	8:00 – 12:00	13:00 – 16:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00	

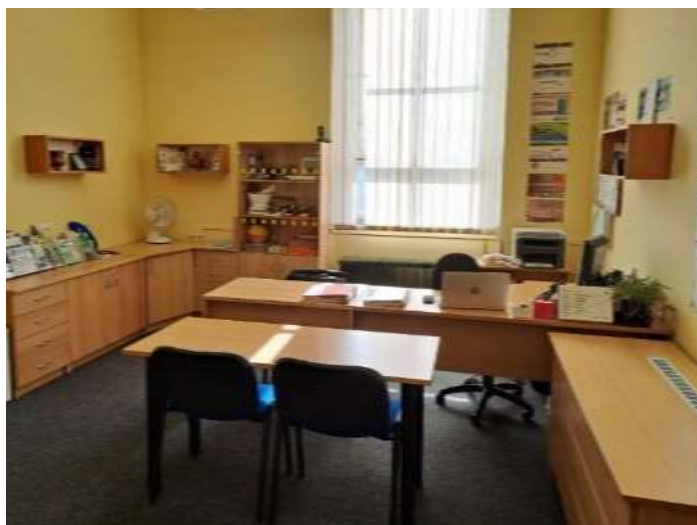
Prostory pracoviště Pardubice



Pracoviště Chrudim – Městský park 274, 537 01 Chrudim

Středa 8:00 – 12:00 12:30 – 15:00
Čtvrtek 8:00 – 12:00

Prostory pracoviště Chrudim



Pracoviště Vysoké Mýto – plk. B. Kohouta 914, 566 01 Vysoké Mýto

Čtvrtek 8:30 – 13:00

Prostory pracoviště Vysoké Mýto



Dopravní dostupnost

Pracoviště TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou v Pardubicích, Chrudimi i Vysokém Mýtě dobře dopravně dostupná od zastávek hromadné dopravy. Pracoviště v Pardubicích je od autobusového nádraží vzdáleno cca 1 kilometr, od hlavního vlakového nádraží cca 800 metrů, od zastávek městské hromadné dopravy cca 400 metrů. Pracoviště v Chrudimi je od vlakového a autobusového nádraží

vzdáleno cca 1 kilometr. Pracoviště ve Vysokém Mýtě je vzdáleno cca 1 kilometr od autobusového nádraží a cca 800 metrů od vlakového nádraží.

Finanční dostupnost

Sociální služby TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou zdarma. Výjimku tvoří průvodcovské a předčitatelské služby, které jsou ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách zpoplatněné. Tyto služby jsou hrazeny dle aktuálního ceníku.

Dostupnost z hlediska bariér

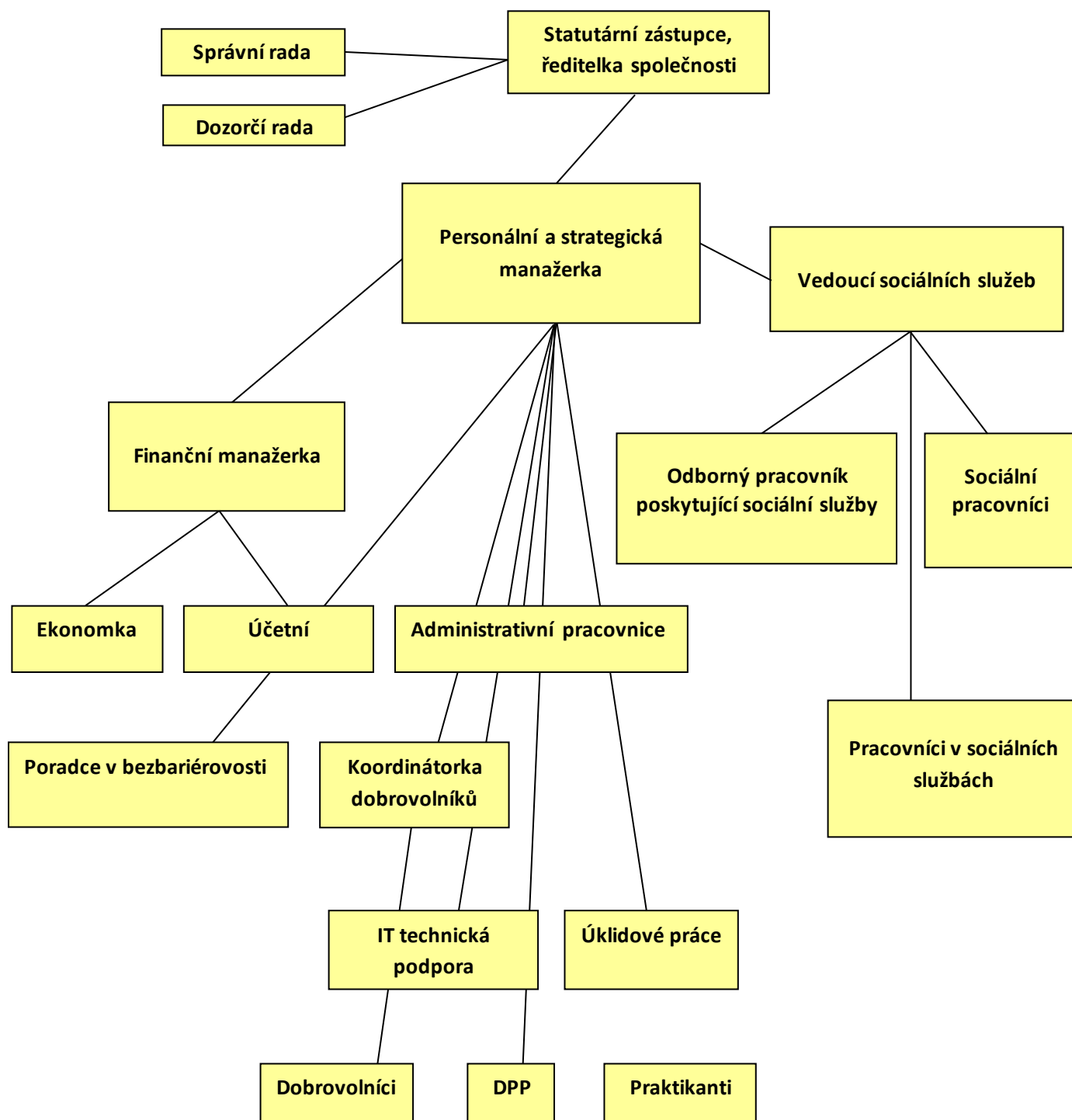
Prostory všech pracovišť TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou bezbariérově upraveny pro osoby se zrakovým postižením. Na budově v Pardubicích, kde TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. sídlí, je naistalován akustický orientační majáček. Prostory jsou v prvním patře, část prostor se nachází v přízemí budovy a jsou přístupné i pro osoby s pohybovým postižením. Prostory pracoviště v Chrudimi se nacházejí ve druhém patře budovy s výtahem. Prostory pracoviště ve Vysokém Mýtě jsou v přízemí budovy Centra sociálních služeb, kde je bezbariérový přístup.

Budova TyfloCentra Pardubice, pracoviště Pardubice



1.3 Organizační struktura společnosti

Struktura TyfloCentra Pardubice, o.p.s. k 31. 12. 2023



K 31. 12. 2023 mělo TyfloCentrum Pardubice 17 zaměstnanců, celkový počet pracovních úvazků 11,9 (z toho 1,9 úvazků lidí s těžším zdravotním postižením).

1.4 Zaměstnanci

Pracovní tým k 31. 12. 2023:

Martina Dolanská – administrativní pracovnice, účetní

Mgr. Zuzana Hladěnová – sociální pracovnice

Petr Hromádko – pracovník v sociálních službách

Mgr. Věra Hrstková – sociální pracovnice

Mgr. Milena Kňázková – sociální pracovnice, koordinátorka dobrovolníků, rodičovská dovolená

Hana Kolbabová – pracovnice v sociálních službách

Mgr. Anna Kotoučová – vedoucí sociálních služeb, sociální pracovnice

Mgr. Petra Linhartová – sociální pracovnice

Mgr. Lenka Píšová – sociální pracovnice

Bc. Kristýna Portlová – sociální pracovnice, koordinátorka dobrovolníků

Michaela Reková – finanční manažerka, ekonomka, účetní

Mgr. Dana Stoklasová – personální a strategická manažerka, odborný pracovník poskytující sociální služby

Radek Šmaha – pracovník v sociálních službách

Mgr. Kateřina Vyhlídalová – sociální pracovnice

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. je dlouhodobě zaměstnavatelem s více jak 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením.

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. v roce 2023 zaměstnávalo ještě pracovníky na dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce. Aktivně také v organizaci působili dobrovolníci či studenti na praxi.

Zaměstnanci TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou v souladu se zákoníkem práce (zákon č. 262/2006 Sb.) odměňováni mzdou.

¹**Mgr. Dana Stoklasová** – statutární zástupce, ředitelka společnosti

¹ Statutárním orgánem společnosti je Mgr. Dana Stoklasová, která vykonává svou funkci na základě smlouvy o výkonu funkce a její roční odměna je 60 000 Kč.

1.5 Vzdělávání zaměstnanců

Zaměstnanci TyfloCentra Pardubice, o.p.s. jsou průběžně vzděláváni. Vzděláváním si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci, čímž také naplňují povinnost vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Zaměstnanci se účastní akreditovaných kurzů, odborných stáží, školicích akcí, interních školení a dalších aktivit.

Vzdělávání dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Termín	Název kurzu	Rozsah hodin	Organizátor kurzu	Počet pracovníků
17. 3. 2023	Odborná stáž	8	TyfloCentrum Hr. Králové, o.p.s. Okružní 1135/15, Hr. Králové	9
24. 3. 2023	Skupinová supervize	4	Univerzita Pardubice Studentská 95, Pardubice	11
11. 4. - 13. 4. 2023	Sociálně-právní poradenství zaměřené na osoby se zrakovým postižením	20	SONS ČR, z.s. Krakovská 21, Praha 1	5
23. 6. 2023	Skupinová supervize	4	Univerzita Pardubice Studentská 95, Pardubice	11
29. 6. 2023	Odborná stáž	8	TyfloCentrum Hr. Králové, o.p.s. Okružní 1135/15, Hr. Králové	1
14. 7. 2023	Individuální supervize	2	PhDr. Martina Venglářová, Hakenova 637/11, Poděbrady	1
13. 10. 2023	Skupinová supervize	4	Univerzita Pardubice Studentská 95, Pardubice	11
18. 10. 2023	Efektivní komunikace	8	ZŘETEL s.r.o., Zvonařka 14, Brno	2
20. 10. 2023	Odborná stáž	5	SONS ČR, z.s. Krakovská 21, Praha 1 (Tyflopomůcky Olomouc)	13
23. 10. - 25.10.2023	Doškolovací kurz pro pracovníky v soc. službách na výuku obsluhy elektronických pomůcek pro ZP	20	SONS ČR, z.s. Krakovská 21, 110 00 Praha 1	1
20. 11. 2023	Odborná stáž	6	TyfloCentrum Hr. Králové, o.p.s. Okružní 1135/15, Hr. Králové	2
24. 11. 2023	Individuální supervize	2	PhDr. Martina Venglářová, Hakenova 637/11, Poděbrady	1

Ostatní vzdělávání

Termín	Název kurzu	Rozsah hodin	Organizátor kurzu	Počet pracovníků
14. 4. 2023	Školení vedoucích zaměstnanců o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP a PO	2	Robert Křepinský poskytování služeb v oblasti BOZP, Starý Mateřov 159	4
7. 6. 2023	Školení řidičů	2	TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.	2
15. 8. 2023	Odborná příprava preventivních požárních hlídek	2	Robert Křepinský poskytování služeb v oblasti BOZP, Starý Mateřov 159	1
15. 8. 2023	Odborná příprava preventisty požární ochrany	1,5	Robert Křepinský poskytování služeb v oblasti BOZP, Starý Mateřov 159	1

2. Významné události v roce 2023

V roce 2023 pokračovalo TyfloCentrum Pardubice v naplňování svého poslání, a to v poskytování kvalitních a komplexních služeb pro lidi se zrakovým postižením v Pardubickém kraji.

Pro TyfloCentrum Pardubice to byl rok celkem klidný, kdy po covidových letech, personální obměně týmu a energetické krizi se organizace stabilizovala. Na podzim roku 2023 TyfloCentrum Pardubice oslavilo 20. výročí svého vzniku, a tak byl tento rok i rokem významným.

V únoru se uskutečnil tradiční již 12. ples TyfloCentra Pardubice na téma „V rytmu hudby“. Sešli se uživatelé služeb, jejich rodinní příslušníci, kamarádi a známí, aby si užili večer plný tance a zábavy. Nechyběla tradiční aktivita potmě a slosování vstupenek o ceny.

V srpnu se uskutečnil pětidenní cyklo – turistický pobyt, kterého se zúčastnili dvojkolisté a turisté se zrakovým postižením s doprovody. Pobyt byl určen pro 31 účastníků. I přes občasnou nepřízeň počasí každý den vyrážela na trasy okolo 60 km dvojkola a na trasy okolo 12 km skupina turistů se svými doprovody. Za pět dní dvojkolisté najeli téměř 300 km a turisté nachodili 60 km. Projekt "Cyklo – turistický pětidenní pobyt 2023" byl realizován za pomoci Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška ve výši 58 500 Kč.



Cyklo – turistický pobyt



Cyklo – turistický pobyt



Dne 16. září 2023 oslavilo TyfloCentrum Pardubice 20 let od svého vzniku. Při této příležitosti bylo ve čtvrtek 5. října 2023 v Kongresovém sále Paláce Pardubice uspořádáno slavnostní společenské setkání uživatelů služeb, jejich rodinných příslušníků, zaměstnanců a partnerů pardubického TyfloCentra (dobrovolníků, donátorů, spolupracujících organizací aj.). Akce se konala pod záštitou radního Pardubického kraje Pavla Šotoly, člena Rady Pardubického kraje zodpovědného za sociální péči a neziskový sektor.

Oslava 20 let



Oslava 20 let



V polovině října se uskutečnil čtyřdenní sociálně rehabilitační pobyt v Moravské Třebové, který byl určen pro 22 účastníků. Aktivita byly zaměřeny na problematiku bezpečného a samostatného pohybu, pozornost byla věnována nácviku chůze s průvodcem, bezbariérovým prvkům a kompenzačním pomůckám. Nechyběl také např. trénink paměti.

Sociálně rehabilitační pobyt



Sociálně rehabilitační pobyt



3. Činnosti TyfloCentra Pardubice, o.p.s.

3.1 Hlavní činnost

Hlavní činností společnosti je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem s těžkým zrakovým postižením. Cílem poskytovaných služeb je motivovat lidi se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhat jim k dosažení co největší míry samostatnosti. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. poskytuje sociální služby lidem žijícím či působícím na území Pardubického kraje ve věku od 16 let.

3.1.1 Sociální služby poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. poskytuje čtyři základní sociální služby – odborné sociální poradenství, průvodcovské a předčitatelské služby, sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením a sociální rehabilitaci. Fakultativní služby nebyly v roce 2023 poskytovány.

a) Odborné sociální poradenství

Identifikátor: 8480444

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním služby odborného sociálního poradenství je poskytovat lidem se zrakovým postižením, jejich rodinným příslušníkům, organizacím a veřejnosti potřebné informace a praktické rady přispívající k řešení problémů a otázek spojených s problematikou zrakového postižení. Součástí služby je sociálně právní poradenství a poradenství v oblasti kompenzačních pomůcek s možností jejich zapůjčení.

Služba probíhá ambulantní nebo terénní formou jako individuální konzultace, která je zaměřena na praktickou pomoc při řešení sociální situace či řešení problému. Méně často probíhá jako skupinová aktivita – např. informování o změnách v legislativě týkající se lidí se zrakovým postižením, o novinkách v oblasti kompenzačních pomůcek apod. V roce 2023 proběhla skupinová aktivita zaměřená na sociální dávkový systém, jaké příspěvky existují a v jakých situacích mohou lidem se zrakovým postižením pomoci.

Služba zahrnuje sociálně právní poradenství (např. poradenství ohledně invalidního důchodu, průkazky ZTP a ZTP/P, dávek a příspěvků pro lidi se zrakovým postižením atd.), pomoc při komunikaci s úřady a dalšími organizacemi, poskytování praktických rad pro zvládání běžných denních činností a psychickou podporu. Důležitou součástí služby je poradenství v oblasti kompenzačních pomůcek (předvedení pomůcek, výběr vhodné pomůcky s ohledem na potřeby a schopnosti uživatele aj.) a další.

Společenské hry



Označení dveří – reliéfní, Braillovo písmo



Počítač se speciálním software



Možnosti kontrastního a hmatného označení



V roce 2023 využilo službu odborného sociálního poradenství 136 uživatelů při 457 setkáních (např. osobní schůzka, telefonát apod.). Součástí služby je také základní poradenství.

b) Průvodcovské a předčitatelské služby

Identifikátor: 6643539

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním průvodcovských a předčitatelských služeb je zprostředkovat lidem se zrakovým postižením přístup k informacím (předčítání dopisů, dokumentů, třídění dokumentace aj.) a pomoci jim při vyřizování osobních záležitostí (přepisování či namlouvání textů, vyplňování formulářů, doprovod k lékaři, na úřad, do obchodu, do zaměstnání, do školy aj.).

Průvodcovská a předčitatelská služba je zpoplatněna dle platného ceníku, kdy k 31. prosinci 2023 byla výše úhrady 2 Kč za minutu služby. U průvodcovské a předčitatelské služby na terénních skupinových aktivitách pořádaných TyfloCentrem Pardubice, o.p.s. byla výše úhrady 1 Kč za minutu služby. Doprovázení poskytnuté za účelem návštěvy pracovišť TyfloCentra Pardubice, o.p.s. ve smyslu od nejbližší zastávky MHD, autobusu, vlaku a zpět je zdarma.

Mezi nejčastějšími důvody pro využití služby lze jmenovat – doprovod při obstarávání osobních záležitostí (doprovod na úřady, k lékařům, do obchodů, do zaměstnání apod.) či doprovod na terénních skupinových aktivitách. Méně často je služba využívána na doprovázení za účelem návštěvy pracovišť od zastávky hromadné dopravy a zpět, na přepis dokumentů, vyplňování formulářů apod.

Ukázka poskytování průvodcovské a předčitatelské služby



V roce 2023 využilo průvodcovské a předčitatelské služby 34 uživatelů. Celkem bylo poskytnuto 770 hodin průvodcovské a předčitatelské služby.

c) Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Identifikátor: 3530225

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním sociálně aktivizační služby je poskytovat lidem se zrakovým postižením příležitosti vedoucí k aktivnímu a smysluplnému naplnění volného času a zároveň k rozvoji dovedností, které jim umožní začlenit se do běžného života.

Aktivita sociálně aktivizační služby poskytují lidem s těžkým zrakovým postižením náplň volného času, motivují je k aktivnímu přístupu a zároveň rozvíjí a obnovují jejich dovednosti a předchází či zmírňuje izolovanost a osamělost. Při setkáních je možnost navázání nových sociálních kontaktů a vyměňování zkušeností a postřehů ze života lidí se zrakovým postižením.

Pravidelně opakující se skupinovou aktivitou je tzv. Kafičko, které je několikrát do roka zpestřeno programem, v roce 2023 se realizovala Kafička s křížovkami, trénováním paměti, zajímavostmi z českého jazyka či vystoupením dětí z mateřské školy, s tematickým povídáním – např. o cestování, etiketě či o známých filmech. V rámci této akce byly také promítány a komentovány fotografie z plesu či oslav 20 let TyfloCentra Pardubice.

Kafičko



Kafičko



Velice oblíbená každoroční aktivita, kterou pardubické TyfloCentrum pořádá v závěru roku před Vánoci, je společné posezení u vánočního oběda.

Vánoční oběd



Součástí služby jsou sportovní aktivity. Pravidelně se konají vyjížďky na dvojkolech, vycházky a hraní kuželek. V rámci turistických vycházek se konaly kratší vycházky ve městě Pardubice (např. do parku Na Špici, do krytu civilní ochrany u zámku či na prohlídku vánočně vyzdobených Pardubic) a výlety např. do Vysokého Mýta či Brandýsa nad Orlicí. V průběhu roku se konaly také oblíbené jednodenní cyklovyjížďky.

Uskutečnil se také pětidenní cyklo – turistický pobyt, kdy z penzionu v Kostelci nad Orlicí vyráželi dvojkolisté a turisté každý den do blízkého i vzdáleného okolí. Projekt "Cyklo – turistický pětidenní pobyt 2023" byl realizován za pomoci Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška ve výši 58 500 Kč.



Cyklovyjížďka



Nadační fond
Českého rozhlasu

Cyklovyjížďka



Kuželky



Výlet do Brandýsa nad Orlicí



Procházka zimními Pardubicemi



Výlet do Hradce Králové



Výlet do Vysokého Mýta



Procházka do parku Na Špici



V roce 2023 využilo službu sociálně aktivizační 60 uživatelů, realizováno bylo 1 469 setkání (individuální konzultace, účast na skupinové aktivitě, telefonát apod.). Uskutečněno bylo 57 skupinových aktivit.

d) Sociální rehabilitace

Identifikátor: 9061213

Forma poskytování služby: ambulantní a terénní

Posláním služby sociální rehabilitace je napomáhat lidem se zrakovým postižením k dosažení co největší míry samostatnosti. Vzděláváním a tréninkem vést k rozvoji a upevňování jejich dovedností tak, aby se mohli v co největší míře začlenit do běžného života.

Služba probíhá jako skupinová aktivita či jako individuální konzultace. Ve službě sociální rehabilitace probíhaly v roce 2023 skupinové aktivity zaměřené na udržení a rozvoj dovedností v oblasti péče o vlastní osobu a domácnost (nácvik jemné motoriky, nácvik práce s kompenzačními pomůckami). Pozornost byla věnována upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností. Probíhala také aktivita komunikace v anglickém jazyce. V rámci skupinových aktivit sociální rehabilitace se pravidelně koná aktivita zaměřená na trénování paměti. Aktivita probíhá formou interaktivních cvičení s prvky muzikoterapie, biblioterapie, arteterapie aj. Skupinově jsou realizovány například následující aktivity – Šikovné ruce, Komunikace v anglickém jazyce, Trénink paměti, Cvičení pro zdraví a další skupinové aktivity spojené s nácvikem činností.

Z dalších skupinových aktivit sociální rehabilitace se uskutečnily aktivity zaměřené na obsluhu kompenzačních pomůcek a využití aplikací, které moderní technologie nabízejí (např. obsluha datové schránky), na prostorovou orientaci a samostatný pohyb (např. seznámení s prostory nového autobusového terminálu), péči o domácnost a vlastní osobu (např. první pomoc, péče o ústní dutinu a zuby, úprava zevnějšku a volba vhodného oděvu) a jiné.

V polovině října se uskutečnil čtyřdenní sociálně rehabilitační pobyt, kdy byly skupinové aktivity zaměřeny na problematiku bezpečného a samostatného pohybu, pozornost byla věnována nácviku chůze s doprovodem, bezbariérovým prvkům a kompenzačním pomůckám. Nechyběl také např. trénink paměti.

Individuální konzultace probíhaly ambulantně i terénně, kdy jejich náplní byl především nácvik obsluhy náročných kompenzačních pomůcek. TyfloCentrum Pardubice realizovalo individuální konzultace, a to tak, aby byly zohledněny

individuální schopnosti a potřeby uživatelů služeb. Jednalo se především o zaškolení v ovládání kompenzačních pomůcek na bázi PC (digitální čtecí přístroj pro nevidomé s hlasovým výstupem a digitální zvětšovací lupa) a nácvik obsluhy mobilního telefonu s hlasovým výstupem. Na základě individuálních potřeb uživatelů, kteří již základní obsluhu zvládají, v roce 2023 probíhaly např. nácviky využití aplikací, které umožňují vyhledávání dopravního spojení, nakupování on-line, uložení věrnostních karet obchodů, stahování a čtení zvukových knih, komunikaci s úřady aj.

Dalšími z konkrétních témat individuálních konzultací byly konzultace v oblasti práce s pomůckami do domácnosti, konzultace v oblasti sebeobsluhy, komunikačních dovedností, pracovního uplatnění, samostatného pohybu a orientace a další.

Jak správně pracovat s hesly



První pomoc



Šikovné ruce



Kuchťící



Seznámení s autobusovým terminálem



Seznámení s autobusovým terminálem



Komunikace v anglickém jazyce



Cvičení



Styly vázání šátků



Šikovné ruce



V roce 2023 využilo službu sociální rehabilitace 61 uživatelů, někteří z nich opakovaně. Realizováno bylo celkem 1 455 setkání (individuální konzultace, účast na skupinové aktivitě, telefonát apod.). Uskutečněno bylo 71 skupinových aktivit.

3.1.2 Osvětové aktivity směřem k laické i odborné veřejnosti, bezbariérovost

Zážitkové semináře, prezentační akce

Tyto akce přibližují veřejnosti život lidí se zrakovým postižením. Z prezentačních akcí, které se uskutečnily v roce 2023 a jichž se TyfloCentrum Pardubice zúčastnilo, lze jmenovat například Burzu práce Pardubice, Dny zdraví v Chrudimi či Hravé odpoledne v Pardubicích. Více jak 1000 účastníků těchto akcí se mohlo blíže seznámit s činností TyfloCentra Pardubice a s životem lidí se zrakovým postižením.

V roce 2023 byly realizovány také zážitkové semináře, které přibližují život lidí s těžkým zrakovým postižením. Celkem se uskutečnilo 31 zážitkových seminářů pro více jak 650 účastníků, mezi kterými byli studenti základních, středních, vyšších odborných a vysokých škol. Semináře byly realizovány také pro úředníky.

Prezentační akce – Burza práce



Prezentační akce – Hravé odpoledne



Bezbariérovost

Pozornost je věnována také oblasti řešení architektonických a informačních bariér z hlediska osob s těžkým zrakovým postižením. Touto problematikou se pardubické TyfloCentrum zabývá od svého vzniku. TyfloCentrum Pardubice v roce 2023 nadále pokračovalo v realizaci projektu „Bezbariérovost z hlediska osob se zrakovým postižením“. Projekt byl v roce 2023 realizován za podpory Statutárního města Pardubice.

Bezbariérovost prostředí, ve kterém se lidé se zrakovým postižením pohybují, je velmi důležitá k jejich samostatnosti. Funkční prvky bezbariérovosti umožňují lidem s tímto postižením pohybovat se bezpečně a samostatně, což podporuje jejich

sociální začlenění, pomáhá jim zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního dění ve společnosti a napomáhá jim žít běžným životem.

Cílem projektu je aktivně se podílet na prevenci vzniku architektonických a informačních bariér z hlediska osob se zrakovým postižením. V případě již vzniklých bariér se podílet na jejich odstraňování a zmírňování.

V rámci projektu dochází k aktivnímu mapování konkrétních architektonických či informačních bariér a dále pak ke sjednání nápravy. Výše uvedené aktivity jsou realizovány na území města Pardubice. Jedná se o poskytnutí konzultací v oblasti akustických zvukových majáčků, ozvučení městské hromadné dopravy, bezbariérových úprav přechodů či v oblasti různých stavebních úprav na veřejných místech aj.

V roce 2023 se jednalo o intenzivní konzultace spojené s novým autobusovým terminálem a další konzultace spojené s rekonstrukcí hlavního vlakového nádraží v Pardubicích. Dále pak probíhaly konzultace ohledně nového dopravního terminálu Univerzita, v oblasti inteligentního řízení světelné signalizace, v oblasti označení přístřešků MHD, kdy v tomto roce došlo k rozšíření počtu zastávek s vhodně vizualizovanými přístřešky. Dále byly realizovány konzultace s Odborem dopravy Magistrátu města Pardubice ohledně spolupráce na testování nových chodeckých tlačítek (klapáků), s Univerzitou Pardubice, s Metodickým centrem odstraňování bariér SONS aj. TyfloCentrum Pardubice nadále spolupracovalo s Dopravním podnikem města Pardubice při kontrole funkčnosti majáků ve vozech hromadné dopravy.

Pozornost byla věnována také kontrolám funkčnosti chodeckých tlačítek na přechodech a orientačních zvukových majáčků na budovách. Řešeny jsou průběžně i jednotlivé podněty uživatelů.

Praxe studentů, odborné stáže

V TyfloCentru Pardubice je možné absolvovat praxe studentů, především vysokých a vyšších odborných škol. V roce 2023 proběhly čtyři praxe, v rozsahu 230 hodin. Proběhlo několik exkurzí a stáží kratšího rozsahu.

3.1.3 Služby pro podporu pracovního uplatnění

TyfloCentrum Pardubice poskytuje prostor pro zaměstnávání lidí se zrakovým postižením, kdy je dlouhodobě zaměstnavatelem s více jak 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením. Problematice pracovního uplatnění pro lidi se zrakovým postižením se pracovníci věnují v rámci služby sociální rehabilitace. TyfloCentrum Pardubice se účastní jednání k realizaci prostupného systému sociální a pracovní rehabilitace.

3.1.4 Provozování aktivit účelného využívání volného času – dobrovolnictví

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. pokračovalo v realizaci dobrovolnického programu. Realizace projektu „Dobrovolnický program TyfloCentra Pardubice“ byla v roce 2023 financována z prostředků Ministerstva vnitra ČR a Pardubického kraje.

Dobrovolníci se podílí na zvyšování kvality života lidí se zrakovým postižením, pomáhají snižovat jejich závislost na okolí, zejména na rodině a sociálních službách, a vzájemně obohacují svůj život. Dobrovolníci pomáhají dlouhodobě nebo krátkodobě, na základě akreditace udělené Ministerstvem vnitra ČR. Individuálně asistují lidem se zrakovým postižením doma, při nákupu, společně tráví volný čas (chodí společně na procházky, za sportovními aktivitami, povídají si apod.). Vypomáhají během skupinových aktivit sociálních služeb pro uživatele v TyfloCentru Pardubice. Pomáhají s pracemi administrativního charakteru, např. vyhledávání podkladů, kompletace letáků a časopisu Kukátko, namlouvání zvukových verzí dokumentů apod. Nápomocni jsou i při prezentačních akcích.

TyfloCentrum Pardubice se účastní pravidelných setkání zástupců dobrovolnických center Pardubického kraje. V rámci dobrovolnické služby spolupracuje také s Regionálním dobrovolnickým centrem Pardubického kraje provozovaným Koalicí nevládek Pardubicka, z. s.

Během roku 2023 pomáhalo prostřednictvím TyfloCentra Pardubice celkem 23 dobrovolníků (2 z nich krátkodobě), kdy vykonali 499 hodin dobrovolnické služby.

I nadále pokračovala spolupráce v dobrovolnických aktivitách s ČSOB Pojišťovnou, a.s., kdy ČSOB Pojišťovna připravila v roce 2023 pro uživatele služeb TyfloCentra Pardubice jeden jednodenní výlet, tentokrát do Kutné Hory. Na akci se podílelo přibližně 20 dobrovolníků z řad zaměstnanců ČSOB Pojišťovny, a.s.

Výlet s ČSOB Pojišťovnou



Výlet s ČSOB Pojišťovnou



3.1.5 Vydávání interního časopisu Kukátko

Pravidelně jednou za dva měsíce je vydáván interní časopis Kukátko, který je určen především pro potřebu uživatelů služeb TyfloCentra Pardubice, o.p.s. V roce 2023 bylo vydáno šest čísel časopisu. Časopis je vydáván ve zvětšeném černotisku, zvukové podobě (na CD a ke stažení je na webových stránkách) a je také rozesílán uživatelům elektronicky e-mailem. Časopis Kukátko je zároveň distribuován v černotisku a elektronické podobě odborné (spolupracující organizace, oční lékaři apod.) i široké veřejnosti.

3.1.6 Správní činnost

Správní rada stanovila náklady na vlastní činnost (správu) TyfloCentra Pardubice ve výši min. 0,40 % příjmu z celkového finančního objemu příjmů za daný kalendářní rok. Náklady na vlastní činnost (správu) jsou představovány zejména ověřením podpisů, odměnou statutárního orgánu, rozhlasovými a televizními poplatky, bankovními poplatky, úroky a jiné.

3.2 Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost

Výdělečná činnost dle živnostenského listu čj. ŽÚ/11/10008/Ple/3 ze dne 14. září 2011. Zisk z vedlejší činnosti za rok 2023 činí 21 200 Kč (prodej triček, reklamní činnost) a je použit na dofinancování hlavní činnosti.

4. Zdroje financování v roce 2023

- a) Dotace
- b) Příspěvky a dary
- c) Jiné zdroje (tržby, úroky a jiné výnosy)
- d) Vlastní zdroje (fondy)

a) Dotace – v roce 2023 získalo TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. v dotačních řízeních finanční částku 8 421 tisíc Kč.

Rozpočet dle subjektů financování

Název projektu	Celková dotace (Kč)	Název služby
Pardubický kraj (účelová dotace – MPSV)	1 947 000	OSP
Pardubický kraj (účelová dotace – MPSV)	571 000	PPS
Pardubický kraj (účelová dotace – MPSV)	1 964 000	SAS
Pardubický kraj (účelová dotace – MPSV)	1 993 000	SR
SmP	57 800	OSP
SmP	48 400	PPS
SmP	109 700	SAS
SmP	374 000	SR
Pardubický kraj (programová dotace)	224 000	OSP
Pardubický kraj (programová dotace)	25 000	PPS
Pardubický kraj (programová dotace)	220 000	SAS
Pardubický kraj (programová dotace)	180 000	SR
Město Chrudim	100 600	OSP, SAS, SR
Město Hlinsko	41 000	OSP, SAS, SR
Město Vysoké Mýto	10 000	OSP, PPS, SAS, SR
MVČR	25 000	Dobrovolnictví
Pardubický kraj (Podpora v dobrovolnictví v Pardubickém kraji)	29 000	Dobrovolnictví
Pardubický kraj (Záštitu kanceláře hejtmána – radní Pardubického kraje Pavel Šotola)	8 000	Oslava 20 let TyfloCentra Pardubice
Úřad práce	417 077	OSP, PPS, SAS, SR – příspěvek na mzdy zaměstnancům se zrakovým postižením
SmP	76 400	Bezbariérovost

Zkratky:

SmP – Statutární město Pardubice

MPSV – Ministerstvo práce a sociálních věcí

MVČR – Ministerstvo vnitra

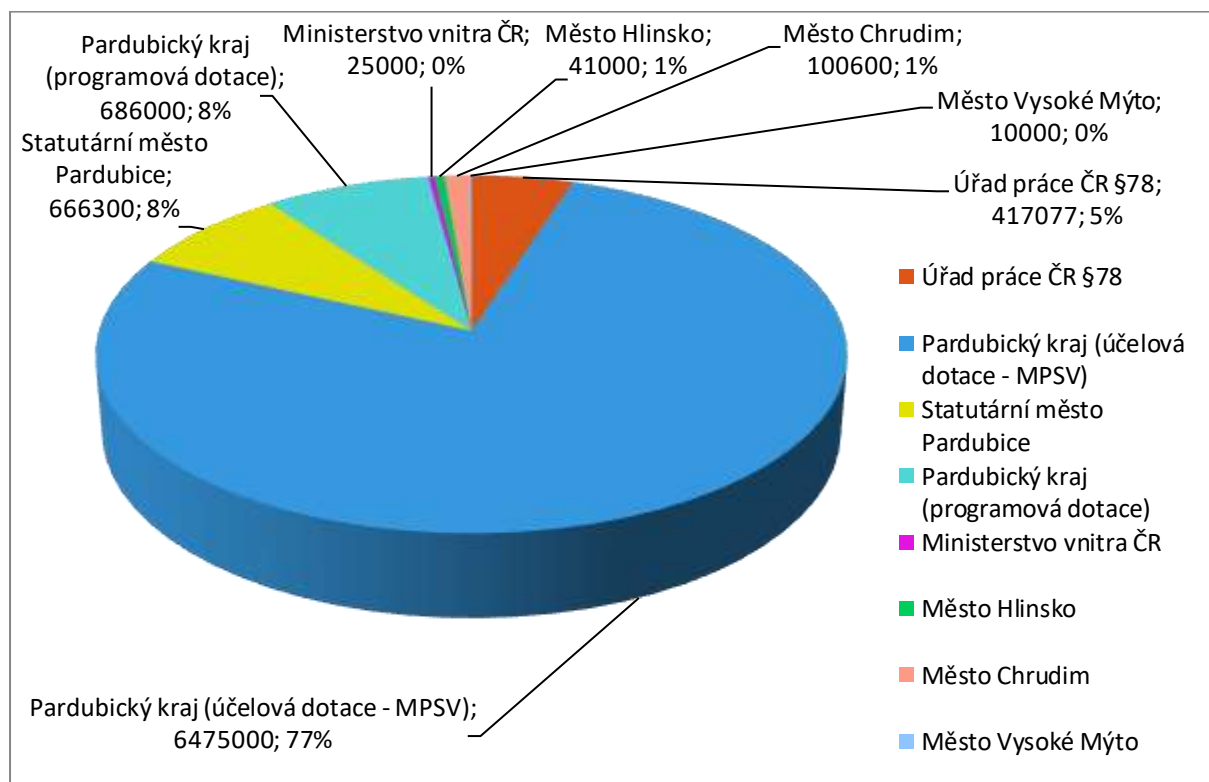
OSP – Odborné sociální poradenství

PPS – Průvodcovské a předčitatelské služby

SAS – Sociálně aktivizační služby

SR – Sociální rehabilitace

Další zdroje financí na realizaci dílčích projektů získává pardubické TyfloCentrum např. z veřejné sbírky Bílá pastelka nebo z darů nebo nadací.



- b) Příspěvky a dary – v roce 2023 získalo TyfloCentrum Pardubice na příspěvcích a darech 459 tisíc Kč. Z toho např. od Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška – 58 500 Kč na projekt „Cyklo – turistický pětidenní pobyt 2023“, 134 400 Kč na projekt „Zaměstnávání osob se zrakovým postižením“. Částku 30 000 Kč od společnosti AWOS s.r.o.

na činnost organizace, 37 300 Kč od Sjednocené organizace nevidomých a slabozrakých ze sbírky Bílá pastelka na činnost organizace. Od Lions Clubu Pardubice 50 000 Kč na činnost organizace a nákup kompenzačních pomůcek.

- c) Jiné zdroje (tržby, úroky a jiné výnosy) – v roce 2023 TyfloCentrum Pardubice získalo v jiných zdrojích celkem 241 tisíc Kč, např. účastnické poplatky, spoluúčast k průvodcovské a předčitatelské službě, zážitkové semináře aj.
- d) Vlastní zdroje (fondy) – k 31. prosinci 2023 disponovalo TyfloCentrum Pardubice vlastními zdroji ve výši 824 tisíc Kč.

Více informací ke zdrojům financování TyfloCentra Pardubice, o.p.s. v roce 2023 lze nalézt v příloze Výroční zprávy TyfloCentra Pardubice, o. p. s. – zpráva nezávislého auditora, včetně účetní závěrky.

5. Partneři a dárci v roce 2023

Poděkování patří každoročním velkým donátorům, jako je Pardubický kraj, Statutární město Pardubice a město Chrudim.



Chrudim

Děkujeme všem donátorům a těšíme se z naší vzájemné spolupráce.

Další partneři a dárci v roce 2023

AWOS s.r.o.; Břetenář Jiří; ČSOB Pojišťovna, a.s.; Elektrárny Opatovice, a.s.; Krajská knihovna Pardubice; Lions Club Pardubice, Město Hlinsko; Město Vysoké Mýto, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR; Ministerstvo vnitra ČR; MŠ Závodu míru; Nadační fond Českého rozhlasu – sbírka Světluška; SONS ČR, z. s.; Techsoup Česká republika; Tyfloservis, o.p.s.; Univerzita Pardubice; Úřad práce ČR

Za pomoc při realizaci sbírky „Bílá pastelka“ děkujeme spolupracujícím školám a studentům.

Poděkování patří také dobrovolníkům, kteří nezištně pomáhají lidem se zrakovým postižením.

6. Závěr a výhled do dalších období

V roce 2023 se obecně prospěšná společnost TyfloCentrum Pardubice věnovala své hlavní činnosti, a to poskytování služeb a propagaci problematiky zrakového postižení. V rámci poskytovaných služeb probíhala setkání, odborné konzultace, rady a nácviky sociálních dovedností formou osobních setkání, jak v kancelářích pardubického TyfloCentra (v Pardubicích, Chrudimi a Vysokém Mýtě), tak v přirozeném prostředí uživatele (v terénu). Organizace tak naplňovala své poslání, a to poskytování kvalitních a komplexních služeb lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji. Cílem poskytovaných služeb byla motivace lidí se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhání k dosažení co největší míry jejich samostatnosti.

Při poskytování sociálních služeb byly v roce 2023 naplňovány cíle a poslání jednotlivých služeb TyfloCentra Pardubice v souladu s dokumenty standardů kvality sociálních služeb a v souladu s etickými zásadami. Indikátory jednotlivých sociálních služeb byly naplněny.

Sociální služby jsou zajišťovány profesionálním a stabilním týmem pracovníků, kteří se neustále ve své práci vzdělávají a zdokonalují. Společnost a její personální složení je stabilní nejen díky finančnímu a materiálnímu zázemí, ale také díky výborné a dlouhodobé spolupráci s partnery a donátory jako je např. Krajský úřad Pardubického kraje, Statutární město Pardubice, město Chrudim, město Hlinsko, město Vysoké Mýto, Ministerstvo vnitra ČR, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (Úřad práce ČR), firma AWOS, s.r.o., ČSOB Pojišťovna, a.s. aj.

Úkolem TyfloCentra Pardubice pro následující období je udržení stávající nabídky služeb pro lidi se zrakovým postižením a zajištění dostatku finančních prostředků na personální a materiální zázemí organizace.

Účetní závěrka i Výroční zpráva TyfloCentra Pardubice, o.p.s. za rok 2023 byla přezkoumána dozorčí radou dne 27. 5. 2024.

Správní rada schválila účetní závěrku s kladným hospodářským výsledkem ve výši 1 400 Kč.

Výroční zpráva TyfloCentra Pardubice, o.p.s. za rok 2023 byla odsouhlasena správní radou dne 27. 5. 2024.

7. Přílohy – zpráva nezávislého auditora, včetně účetní závěrky

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2023
společnosti TyfloCentrum Pardubice, o. p. s.

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2023
společnosti TyfloCentrum Pardubice, o. p. s.**

Příjemce zprávy:	TyfloCentrum Pardubice, o. p. s. nábr. Závodu míru 1961 532 02 Pardubice IČ: 25997343
Auditorská společnost:	AV - AUDITING, spol. s r. o. Tolarova 317 533 51 Pardubice IČ: 492 85 220 Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003
Předmět ověření:	Účetní závěrka za rok 2023 Výroční zpráva za rok 2023
Počet stran:	3
Počet výtisků:	3 2 x příjemce zprávy 1 x auditorská společnost
Přílohy:	Rozvaha Výkaz zisku a ztráty Příloha v účetní závěrce

Pardubice dne 19.4.2024

AV-AUDITING spol. s r. o., Tolarova 317, Pardubice 533 51

Oprávnění Komory auditorů ČR č. 003, IČO 492 85 220

Osvědčení Komory daňových poradců o evidenci v seznamu právnických osob
Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 4404

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy za rok 2023

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti TyfloCentrum Pardubice, o.p.s., IČ 25997343, (dále též jen „*Společnost*“), sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o společnosti TyfloCentrum Pardubice, o. p. s., jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasív společnosti TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. k 31. 12. 2023 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddíle Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na *Společnosti* nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitelka *Společnosti*.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu, nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve

všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o *Společnosti*, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitelky a dozorčí rady *Společnosti* za účetní závěrku

Ředitelka *Společnosti* odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitelka *Společnosti* povinna posoudit, zda je *Společnost* schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy by plánovaly zrušení *Společnosti* nebo ukončení její činnosti k tomu kompetentní orgány, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve *Společnosti* odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

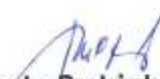
- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem *Společnosti* relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo *Společnosti* uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost *Společnosti* nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti *Společnosti* nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že *Společnost* ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku *Společnosti* a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Pardubice dne 19.4.2024



AV-AUDITING, spol. s r.o.
Tolarova 317
533 51 Pardubice
auditorské oprávnění č. 003


Ing. Lenka Prokúpková
auditor
auditorské oprávnění č. 1669

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 904/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

IČO
25997343

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.
nábřeží Závodu míru 1961
Pardubice
530 02

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9	454	454
A. I. 2.	Software (013)	3	454	454
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20	324	306
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	324	306
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-778	-760
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru (073)	30	-454	-454
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-324	-306
B.	Krátkodobý majetek celkem Součet B.I. až B.IV.	41	2 049	2 144
B. I.	Zásoby celkem Součet B.I.1. až B.I.9.	51	9	8
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48	9	8
B. II.	Pohledávky celkem Součet B.II.1. až B.II.19.	71	84	83
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	55	82	83
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	62	2	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem Součet B.III.1. až B.III.7.	80	1 818	1 961
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	29	35
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	1 789	1 926
B. IV.	Jiná aktiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	138	92
B. IV. 1.	Náklady příštích období (381)	81	1	1
B. IV. 2.	Příjmy příštích období (385)	82	137	91
	Aktiva celkem Součet A. až B.	85	2 049	2 144



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	835
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	329
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	176
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	153
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	506
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	464
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 214
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 015
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	2
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	560
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	299
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	61
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	93
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	199
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	1
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	198
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	2 049

Sestaveno dne: 19.04.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby (podpis)
  HUSCENTRUM Pardubice, o.p.s. násl. Závodu míru 1961 530 02 Pardubice T: 466 500 615 / IČ: 25987343		
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání poskytování sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením	Pozn.:



Ing. Lenka Prokúpková
auditor, oprávnění č. 1669
(Zpráva auditora ze dne 19.4.2024)

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni 31.12.2023
(v celých tisících Kč)

IČO
25997343

Název a sídlo účetní jednotky

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.
nádraží Žárodu míru 1961
Pardubice
530 02

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 133	1 134
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neshradovaných dodávek	3	356		356
A. I. 2.	Prodané zboží	4		1	1
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	13		13
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	96		96
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	3		3
A. I. 6.	Ostatní služby	8	665		665
A. III.	Osobní náklady	Součet A.III.10. až A.III.14.	13	7 931	7 931
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	5 994		5 994
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 937		1 937
A. IV.	Daně a poplatky	Hodnota A.IV.15.	19	3	3
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	3		3
A. V.	Ostatní náklady	Součet A.V.16. až A.V.22.	21	51	51
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	51		51
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	Hodnota A.VII.28.	35	1	1
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčňované mezi organizačními složkami	36	1		1
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	9 119	9 120
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	8 421	8 421
B. I. 1.	Provozní dotace	42	8 421		8 421
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	459	459
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	459		459
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	219	22	241
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	9 099	9 121
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	f. 61 - (f. 39 - f.37)	62	-20	1
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	f. 62 - f. 37	63	-20	1

Sestaveno dne: 19.04.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby jednající za účetní jednotku	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.		Předmět podnikání poskytování sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením	
		Pozn.: 	



Příloha v řádné účetní závěrce k rozvahovému dni 31. 12. 2023
za účetní období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023

I. Obecné údaje:

Název: TyfloCentrum Pardubice, o.p.s.
Sídlo: nábf. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
IČO: 25997343
Účel (poslání): Posláním TyfloCentra Pardubice, o. p. s. je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji.

Činnosti TyfloCentra Pardubice, o.p.s.

1. Hlavní činnost
2. Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost

1. Hlavní činnost

Hlavní činností společnosti je poskytovat kvalitní a komplexní služby lidem s těžkým zrakovým postižením. Cílem poskytovaných služeb je motivovat lidi se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhat jim k dosažení co největší míry samostatnosti. TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. poskytuje sociální služby lidem žijícím či působícím na území Pardubického kraje ve věku od 16 let.

Hlavní činnost se dělí na:

- a) Sociální služby TyfloCentra Pardubice, o.p.s. poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:
Ad 1) základní sociální služby
 - I. průvodcovské a předčitatelské služby
 - II. odborné sociální poradenství
 - III. sociální rehabilitace
 - IV. sociálně aktivizační službyAd 2) fakultativní služby
Fakultativní služby jsou pouze pro uživatele služeb TyfloCentra Pardubice, o.p.s. dle zákona č. 108/2006 Sb., a musí být o nich sjednáno smlouvou případně dodatkem smlouvy. V roce 2023 nebyly fakultativní služby TyfloCentrem Pardubice, o.p.s. poskytovány.
- b) Osvětové aktivity směrem k laické i odborné veřejnosti, bezbariérovost
- c) Služby pro podporu pracovního uplatnění
- d) Provozování aktivit účelného využívání volného času – dobrovolnictví
- e) Vydávání interního časopisu KUKÁTKO
- f) Správní činnost

2. Vedlejší hospodářská (doplňková) činnost

Výdělečná činnost dle živnostenského listu čj. ŽÚ/11/10008/Ple/3 ze dne 14. 9. 2011, např. velkoobchod a maloobchod (prodej triček, básnických sbírek aj.), mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti aj. (viz Živnostenský list). Zisk z vedlejší činnosti je použit na dofinancování činnosti hlavní.



Informace o zakladatelích:

TyfloCentrum Pardubice, o.p.s. je obecně prospěšnou společností, která byla u Krajského soudu v Hradci Králové zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností dne 16. září 2003. **Statutárním orgánem je ředitelka společnosti – Mgr. Dana Stoklasová.** Zakladatelem této obecně prospěšné společnosti je Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky (SONS ČR) – vklad do vlastního jmění je 1000 Kč, tj. 100 %. Organizace nebyla založena za účelem podnikání, je nestátní neziskovou organizací.

Správní a dozorčí rada organizace k 31. 12. 2023:

Členové správní rady:	Ing. Dagmar Filgasová – předsedkyně správní rady Mgr. Ivana Liedermanová – členka správní rady Mgr. Luboš Zajíc – člen správní rady
Členové dozorčí rady:	Bc. Renata Jandrtová – předsedkyně dozorčí rady Mgr. Lucie Holacká – členka dozorčí rady Ing. Radka Svačinová – členka dozorčí rady

Ke dni 31. 12. 2022 uplynutím tříletého funkčního období zaniklo členství ve správní radě Mgr. Václavu Poláškově a v dozorčí radě Mgr. Marii Kuncové. Dne 1. 1. 2023 se členem správní rady stal Mgr. Luboš Zajíc a členkou dozorčí rady se stala Mgr. Lucie Holacká. Ostatní členové správní i dozorčí rady zůstali ve svých funkcích.

Za uplynulé období nedošlo ke změnám v zakládacích dokumentech společnosti.

Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den:

Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2023.

Rozvahovým dnem podle §19 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů je 31. 12. 2023.

II. Informace o použitých účetních metodách, obecných účetních zásadách a způsobech oceňování:

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a vyhlášky MF č. 504/2002 Sb., kterou se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud vedou podvojně účetnictví.

Movité věci s dobou použitelnosti delší než 1 rok a pořizovací cenou nižší než 80 tis. Kč považuje účetní jednotka za drobný hmotný majetek a účtuje o něm jako o zásobách.

Zásoby se oceňují podle §25 zákona o účetnictví pořizovacími cenami. Účtování o pořízení a úbytku zásob se provádí způsobem B.

Závazky a pohledávky vzniklé v průběhu tohoto účetního období byly oceněny nominální hodnotou.

Žádný majetek nebyl oceněn reprodukční cenou ani reálnou hodnotou.

Způsob zpracování účetních dokladů:

Účetní záznamy jsou zpracovávány pomocí účetního softwaru POHODA firmy Stormware s.r.o. Jihlava. Finanční účetnictví je zpracováváno v sídle společnosti – zaměstnankyní Michaelou Rekovou. Mzdové účetnictví je zpracováváno pomocí účetního softwaru PAMICA firmy Stormware s.r.o. Jihlava v sídle společnosti – zaměstnankyní Martinou Dolanskou.

Způsob a místo úschovy účetních záznamů:

Účetní záznamy jsou uchovávány po dobu, která je v souladu se Zákonem o účetnictví a Spisovým a skartačním řádem organizace.

Účetní záznamy jsou po zaúčtování řádně označeny a uloženy v archivační skříni v sídle organizace.

Uložení, skartace a archivace účetních záznamů probíhá podle platných předpisů o skartačním řízení a archivaci.



III. Doplňující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty:

Dlouhodobý majetek:

Účetní jednotka v účetním období 2023 nepořídila žádný dlouhodobý majetek.

Účetní jednotka má k 31. 12. 2023 nehmotný majetek ve výši 454 tis. Kč (uveden na ř. 3 v rozvaze) a hmotné movité věci a jejich soubory ve výši 306 tis. Kč (uvedeno na ř. 13 v rozvaze), z nichž nejvýznamnější je tandemové kolo v pořizovací ceně 49 200 Kč pořízené v roce 2010. Dále je zde evidován majetek v pořizovací ceně 3–40 tis. Kč pořízený v letech 2006–2012. Všechny majetek je plně odepsán.

Zásoby:

Účetní jednotka má k 31. 12. 2023 zásoby na skladě v celkové výši 8 tis. Kč, které tvoří zboží na skladě – Básnické sbírky a trička určená pro prodej.

Pohledávky:

Poskytnuté provozní zálohy – zálohy na služby z nájmu v kancelářích Pardubice, Chrudim, Vysoké Mýto, záloha na elektrické energie: 83 tis. Kč

Finanční majetek:

Finanční majetek účetní jednotky tvoří finanční prostředky uložené na Běžném účtu vedeném u České spořitelny, a.s. jehož zůstatek k 31. 12. 2023 je 1 926 tis. Kč. Hotovost ve výši 35 tis. je uložena v zabezpečené pokladně v sídle účetní jednotky.

Jiná aktiva:

Náklady příštích období – doména a hosting: 1 tis. Kč
Příjmy příštích období – nárok na příspěvek od Úřadu práce dle §78 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti za 4.Q 2023: 91 tis. Kč

Jiná pasiva:

Výnosy příštích období – nevyčerpané účelově určené dary z r. 2023: 282 tis. Kč
Výdaje příštích období – telefonní poplatky ze závěrečného období roku 2023: 1 tis. Kč

Vlastní zdroje:

Vlastní jmění - vklad zakladatele, darovaný majetek: 176 tis. Kč
Fondy – fond tvořený nevyčerpanými účelově určenými dary: 140 tis. Kč
Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let – skládá se z výsledků hospodaření jednotlivých let: 507 tis. Kč
Výsledek hospodaření – zisk: 1 tis. Kč

Organizace pro zúčtování fondů používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty.

Závazky:

Dodavatelé – přijaté faktury za služby, uhrazené v 1/2024: 7 tis. Kč
Závazky za zaměstnanci – mzdy za 12/2023: 574 tis. Kč
Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění z mezd za 12/2023: 310 tis. Kč
Závazky k FÚ – daň z mezd za 12/2023: 58 tis. Kč
Dohadné účty pasivní – služby spojené s nájmem, elektrická energie, tel. poplatky: 88 tis. Kč
Kromě závazků vykázaných v rozvaze, společnost jiné závazky nemá.

Výnosy:

Tržby z prodeje služeb a zboží – průvodcovská a předčitatelská služba, účastnické poplatky na akce, účastnické poplatky za zážitkové semináře: 241 tis. Kč

Dary – např. SONS dary ze sbírek Bílá pastelka a Kasičky - vodící psi na činnost organizace, Nadační fond Českého rozhlasu ze sbírky Světluška - na cykloturistický pobyt, na zaměstnávání osob se zrakovým postižením, Lions Club – na pomůcky, AWOS s.r.o., na činnost organizace a další:

459 tis. Kč



V roce 2023 byly přijaty dary v hodnotě 529 tis. Kč. Z těchto darů organizace v roce 2023 využila dary ve výši 246 tis. Kč. Současně organizace v roce 2023 využila dary z předchozích let, a to v celkové výši 212 tis. Kč.

Provozní dotace na poskytování hlavní činnosti:

Pardubický kraj (účelová dotace – MPSV)	6 475 tis. Kč
MVČR	25 tis. Kč
Pardubický kraj dotace z rozpočtu PK	686 tis. Kč
Statutární město Pardubice	666 tis. Kč
Města: Chrudim, Vysoké Mýto, Hlinsko	152 tis. Kč

Dotace na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením:

Úřad práce	417 tis. Kč
------------	-------------

Náklady:

Spotřebované nákupy – drobný majetek v hodnotě 119 tis. Kč, spotřeba energie v hodnotě 50 tis. Kč, spotřeba ostatních neskl. dodávek (teplo, voda) 59 tis. Kč, kancelářské potřeby a ostatní spotřební materiál aj.: celkem 356 tis. Kč

Služby – školení a kurzy 41 tis. Kč, nájemné kanceláří v hodnotě 134 tis. Kč, cestovné v hodnotě 96 tis. Kč, telefonní poplatky a internet 56 tis. Kč, audit 62 tis. Kč, opravy a udržování 13 tis. Kč, ostatní – např. revize, tisk letáků, servis kopírky, krátkodobé pronájmy, ubytování a stravování na pobytech apod.: celkem 777 tis. Kč

Osobní náklady – mzdové náklady: 5 994 tis. Kč

Osobní náklady – zákonné sociální a zdravotní pojištění: 1 937 tis. Kč

Ostatní náklady – pojištění majetku, pojištění dobrovolníků, bankovní poplatky atd.: 51 tis. Kč

V hlavní činnosti jsou zahrnuty i náklady a výnosy ze správní činnosti, které účetní jednotka sleduje odděleně v účetnictví na samostatném čísle zakázky 02.

Výnosy ze správní činnosti:

Tržby z prodeje služeb: 5 tis. Kč

Přijaté příspěvky (dary): 104 tis. Kč

Účastnické poplatky – zážitkové semináře: 7 tis. Kč

Náklady na správní činnost:

Odměny statutárnímu zástupci: 80 tis. Kč

Zákonné sociální a zdravotní pojištění: 27 tis. Kč

Daně a poplatky – správní poplatky apod.: 0 tis. Kč

Ostatní náklady – bankovní poplatky, poplatky za rozhlas a televizi: 9 tis. Kč

Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činnosti:

Hlavní činnost:

Náklady	9 119 tis. Kč
Výnosy	9 099 tis. Kč
HV – zisk	-20 tis. Kč

Hospodářská činnost:

Náklady	1 tis. Kč
Výnosy	22 tis. Kč
HV – zisk	21 tis. Kč

Celkový hospodářský výsledek za účetní období 2023 je zisk 1 tis. Kč.

V rámci hospodářské činnosti byl realizován drobný prodej zboží – triček TyfloCentra Pardubice a poskytnutí reklamní služby. Zisk z hospodářské činnosti je ve výši 21 200 Kč.

Způsob zjištění základu daně:

Účetní výsledek je v daném období upraven dle zákona o dani z příjmu, a tím vznikl organizaci základ daně ve výši 76 875 Kč. Společnost uplatnila slevu na dani dle §35 odst. 1 b zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů v platném znění a daňová povinnost nevznikla.

Účetní jednotka neměla důvod tvořit účetní opravné položky a rezervy a nevynaložila žádné výdaje na



výzkum a vývoj.

Účetní jednotka nemá:

- podíl na základním kapitálu jiného subjektu,
- žádné cenné papíry a majetkové účasti, ani majetek a závazky v cizí měně,
- závazky ani pohledávky s dobou splatnosti více jak 5 let.

Účetní jednotka neposkytla v r. 2023 žádné půjčky, úvěry ani záruky.

Účetní jednotka neuspořádala v r. 2023 žádnou veřejnou sbírku.

Celková odměna přijatá v r. 2023 auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a ověření výroční zprávy byla ve výši 61 710 Kč vč. DPH.

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:

Účetní zisk z roku 2022 ve výši 42 460,08 Kč byl převedena na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Informace o zaměstnancích:

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců během účetního období:	10,79
Mzdové náklady za rok 2023 – HP + DPČ:	5 849 tis. Kč
Zákonné sociální a zdravotní pojištění za rok 2022:	1 937 tis. Kč
Mzdové náklady za rok 2023 – DPP:	65 tis. Kč
Odměna statutárního orgánu za rok 2023:	80 tis. Kč
Odměna členům správní a dozorčí rady:	0 Kč

Účast členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Není známa účast členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

Vyhodnocení následných událostí:

V roce 2023 se obecně prospěšná společnost TyfloCentrum Pardubice věnovala své hlavní činnosti, a to poskytování služeb a propagaci problematiky zrakového postižení. V rámci poskytovaných služeb probíhala setkání, odborné konzultace, rady a nácviky sociálních dovedností formou osobních setkání, jak v kancelářích pardubického TyfloCentra (v Pardubicích, Chrudimi a Vysokém Mýtě), tak v přirozeném prostředí uživatele (v terénu). Organizace tak naplňovala své poslání, a to poskytování kvalitních a komplexních služeb lidem se zrakovým postižením v Pardubickém kraji. Cílem poskytovaných služeb byla motivace lidí se zrakovým postižením k aktivnímu životu a napomáhání k dosažení co největší míry jejich samostatnosti.

Při poskytování sociálních služeb byly v roce 2023 naplňovány cíle a poslání jednotlivých služeb TyfloCentra Pardubice v souladu s dokumenty standardů kvality sociálních služeb a v souladu s etickými zásadami. Indikátory jednotlivých sociálních služeb byly naplněny.

Sociální služby jsou zajišťovány profesionálním a stabilním týmem pracovníků, kteří se neustále ve své práci vzdělávají a zdokonalují. Společnost a její personální složení je stabilní nejen díky finančnímu a materiálnímu zázemí, ale také díky výborné a dlouhodobé spolupráci s partnery a donátory jako je např. Krajský úřad Pardubického kraje, Statutární město Pardubice, město Chrudim, město Hlinsko, město Vysoké Mýto, Ministerstvo vnitra ČR, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR (Úřad práce ČR), firma AWOS, s.r.o., ČSOB Pojišťovna, a.s. aj.

Úkolem TyfloCentra Pardubice pro následující období je udržení stávající nabídky služeb pro lidi se zrakovým postižením a zajištění dostatku finančních prostředků na personální a materiální zázemí organizace.

V Pardubicích dne 19. 4. 2024

Zpracovala: Reková Michaela

Schválila:
Mgr. Dana Stoklasová – ředitelka společnosti



8. Kontakty



PRACOVISŤĚ PARDUBICE

nábř. Závodu míru 1961, 530 02 Pardubice
tel.: 466 500 615, 774 415 173
e-mail: pardubice@tyflocentrum.cz
www.tcpce.cz

Pondělí	8:00 – 12:00, 13:00 – 16:00
Úterý	8:00 – 12:00, 13:00 – 16:00
Středa	8:00 – 12:00, 13:00 – 16:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00

PRACOVISŤĚ CHRUDIM

Městský park 274, 537 01 Chrudim
tel.: 469 623 368

Středa	8:00 – 12:00, 12:30 – 15:00
Čtvrtek	8:00 – 12:00

PRACOVISŤĚ VYSOKÉ MÝTO

Plk. B. Kohouta 914, 566 01 Vysoké Mýto
tel.: 774 415 173

Čtvrtek 8:30 – 13:00